

РОЛЬ ТЕХНОЛОГІЙ У ВДОСКОНАЛЕННІ АДМІНІСТРАТИВНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

Міщенко В.Ю., здобувачка першого (бакалаврського) рівня ВО,
спеціальності 073 «Менеджмент»
Державний біотехнологічний університет
Науковий керівник – Сагачко Ю.М., к.е.н., доцент

Враховуючи суттєвий вплив адміністративного менеджменту на соціально-економічну структуру України, актуальність цього питання важко переоцінити. Ефективне управління адміністративними справами має вирішальне значення для безперервної роботи як державних установ, так і приватних підприємств, слугуючи міцною основою для сталого прогресу. Мета даної тези полягає в розгляді та аналізі впливу технологій на процеси адміністративного менеджменту з метою їх вдосконалення.

Галузь адміністративного менеджменту — це суспільна наука, яка зосереджена на вивченні державного управління, процесів управління, взаємовідносин між органами виконавчої влади та їх взаємодії із зовнішнім середовищем. Ефективне та результативне досягнення цілей організації охоплюється адміністративним управлінням, яке включає планування, організацію, управління та контроль ресурсів. Розглянемо технології які можуть покращити адміністративне управління: Однією з ключових переваг технологій в адміністративному управлінні є їх здатність до автоматизації. Раніше часоємкі та рутинні завдання тепер можна легко автоматизувати, звільняючи співробітників від монотонних процесів і дозволяючи їм зосередитися на більш стратегічних аспектах роботи. Технології сприяють безперервній комунікації всередині організації. Завдяки електронній пошті, миттєвим повідомленням та відеоконференціям співробітники можуть ефективно взаємодіяти незалежно від свого місцезнаходження. Управління даними в менеджменті значно покращилося завдяки технологічним інноваціям. Сучасні інформаційні системи дозволяють ефективно збирати, зберігати, обробляти та аналізувати великі обсяги даних [1].

Сучасний розвиток управлінських інформаційних систем відбувається надзвичайно швидко, використовуючи останні досягнення в галузі інформаційних систем і комунікаційних технологій. Також впровадження технологій в адміністративний менеджмент може стикатися з різними проблемами. Наприклад: Опір персоналу: Співробітники можуть опиратися новим технологіям через страх перед змінами, нестачу необхідних навичок або невпевненість у їх користі. Кібербезпека: З впровадженням нових технологій збільшується ризик кібератак та витоку конфіденційної інформації. Недостатня кібербезпека може призвести до серйозних проблем для організації. Нестабільність систем: Необхідно забезпечити стабільність технологічних систем, оскільки їхні збої можуть призвести до перебоїв у роботі організації.

Кілька заходів для успішного впровадження технологій в адміністративний менеджмент: Проведення навчання: Інвестування в навчання співробітників є ключовим кроком. Необхідно забезпечити персоналу достатні ресурси та підтримку для оволодіння новими технологіями та навичками. Забезпечення безпеки даних: Важливо вдосконалити заходи кібербезпеки, враховуючи ризики, пов'язані зі збільшенням обсягу та чутливості даних, що зберігаються та обробляються в нових системах. Регулярна оцінка продуктивності: Впровадження технологічних рішень потребує постійного моніторингу та оцінки [2].

Отже, впровадження технологій в адміністративний менеджмент має велике значення для підвищення ефективності та продуктивності організацій. Незважаючи на потенційні проблеми, такі як опір персоналу та кібербезпека, розумне впровадження та ефективне управління технологіями можуть принести значні переваги. Навчання персоналу, забезпечення безпеки даних та регулярна оцінка продуктивності є ключовими компонентами успішного впровадження. В цілому, технології відіграють важливу роль у покращенні адміністративного управління, що сприяє сталому розвитку організацій та суспільства в цілому.

Література:

1. Прокопчук І.П., Боровиков О.В., Меленчук І.І. Перспективи розвитку адміністративного менеджменту та ділової етики в Україні: сценарії та рекомендації. 2024. Вип. 61. URL: <https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/3737/3659>
2. Миколишин І., Миронов Ю.Б. Інформаційні технології в менеджменті. URL: <https://kerivnyk.info/2012/05/mykolysyn.html> (дата звернення: 03.05.2024).

ПРИЙНЯТТЯ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ: КЛЮЧОВІ АСПЕКТИ ДЛЯ УСПІХУ

Онокієнко Т.С., здобувачка першого (бакалаврського) рівня ВО,
спеціальності 073 «Менеджмент»
Державний біотехнологічний університет
Науковий керівник – Сагачко Ю.М., к.е.н., доцент

Прийняття управлінських рішень в сучасному світі є одним з найважливіших елементів успішного функціонування будь-якої організації. Цей процес вимагає від керівників не лише аналітичних навичок, а й стратегічного мислення, управлінської впевненості та здатності прогнозувати та вирішувати складні проблеми. Керівництво будь-якої компанії знає, що в сучасному динамічному світі успішність не гарантується лише наявністю ресурсів чи інноваційних ідей.

Вирішальним фактором є правильне прийняття рішень. Цей процес включає в себе аналіз, оцінку ризиків, урахування тенденцій ринку та конкурентної ситуації. Успішні керівники розуміють, що ефективно прийняття рішень – це поєднання досвіду, аналітики, стратегічного мислення та інтуїції. Вони також усвідомлюють важливість комунікації та залучення команди для досягнення спільних цілей. У даній статті ми розглянемо ключові аспекти, які допоможуть у забезпеченні успішного прийняття управлінських рішень.