



Міністерство освіти і науки України

**ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ**

**Факультет управління торговельно-підприємницькою
та митною діяльністю**

Кафедра туризму

**«ВСТУП ДО ФАХУ ТА АКАДЕМІЧНА
ДОБРОЧЕСНІСТЬ»**

Методичні вказівки до проходження навчальної практики

для здобувачів першого курсу першого (бакалаврського) рівня
вищої освіти денної та заочної форми навчання
галузі знань 24 «Сфера обслуговування»
спеціальності 242 «Туризм і рекреація»

ХАРКІВ

2023

Міністерство освіти і науки України

ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**Факультет управління торговельно-підприємницькою
та митною діяльністю**

Кафедра туризму

**«ВСТУП ДО ФАХУ ТА АКАДЕМІЧНА
ДОБРОЧЕСНІСТЬ»**

Методичні вказівки до проходження навчальної практики

для здобувачів першого курсу першого (бакалаврського) рівня
вищої освіти денної та заочної форми навчання
галузі знань 24 «Сфера обслуговування»
спеціальності 242 «Туризм і рекреація»

Затверджено рішенням
Науково-методичної ради Факультету УТПМД
Протокол №
від « » 2023 р.

Харків 2023

УДК 379.85

В 84

Схвалено
на засіданні кафедри туризму
Протокол № 5 від «12» січня 2023 р.

Вступ до фаху та академічна доброчесність: методичні вказівки до проходження навчальної практики здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форми навчання, спеціальності: 242 «Туризм і рекреація» / Державний біотехнологічний університет; упоряд.: Г.Ю. Омельченко, С.М. Калініченко, С.О. Заїка, О.В. Грідін, А.В. Грїбїник, Л.І. Безгінова–Харків : ДБТУ [б. в.], 2023. – 25 с.

Методичні вказівки для навчальної практики «Вступ до фаху та академічна доброчесність» складені у відповідності до навчального плану.

Видання призначене для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форми навчання, спеціальності 242 «Туризм і рекреація».

Відповідальний за випуск : Омельченко Г.Ю., к.е.н.

© Г.Ю. Омельченко, Калініченко С.М.,
С.О. Заїка, О.В. Грідін, Грїбїник А.В.,
Л.І. Безгінова 2023
© ДБТУ, 2023

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
1. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАКТИКИ, КОНТРОЛЬ ЗА РОБОТОЮЗДОБУВАЧІВ, ЇХ ЗВІТНІСТЬ	5
2. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ «ВСТУП ДО ФАХУ»	6
3. ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМАМИ	8
4. ЗАХИСТ ПРАКТИКИ.....	14
5. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТУ	15
6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ.....	16
РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	17
ДОДАТКИ.....	19

ВСТУП

Методичні вказівки і програма проходження навчальної практики для здобувачів освіти 1-го курсу першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної форми навчання розроблено відповідно до навчального плану спеціальності та програми практики.

Програма навчальної практики – це розгорнутий план професійної підготовки за спеціальністю. Програма практики відображає сукупність тематичних занять, з вказівкою їх термінів проведення, відповідно вимогам кваліфікаційної характеристики навчального плану.

Метою навчальної практики є

- ознайомити здобувачів зі змістом їхньої майбутньої професії,
- ознайомити здобувачів із характером професійної діяльності в туристичній галузі;
- ознайомити здобувачів із особливостями діяльності туристичних підприємств краю;
- ознайомити здобувачів із визначними регіональними туристичними центрами, маршрутами та ресурсами України та світу;
- розкрити зміст системи управління природоохоронною діяльністю в Україні.

Головні **завдання** навчальної практики:

- Прищепити любов до майбутньої професії;
- Визначити місце та роль фахівця туристичного обслуговування в розвитку ринку туристичних послуг, господарській і фінансово-економічній діяльності підприємства;
- Ознайомити з професійними вимогами до фахівця, необхідними практичними вміннями та навичками;
- Ознайомити зі сферою майбутньої професійної діяльності, переліком основних типів та категорій підприємств, які обслуговують подорожуючих та місцеве населення.

1. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАКТИКИ, КОНТРОЛЬ ЗА РОБОТОЮ ЗДОБУВАЧІВ, ЇХ ЗВІТНІСТЬ

Практика здобувачів проводиться в лабораторіях учбових корпусів університету (формат онлайн та офлайн).

Перед виходом на практику здобувач має:

- пройти інструктаж з організації проходження практики; пройти інструктаж з техніки безпеки;
- отримати завдання від керівника практики;
- отримати зразки документації, яка підтверджує проходження здобувачем навчальної практики (додатки А, Б).

Проводять практику викладачі кафедри туризму. Після закінчення практики здобувач здає та захищає звіт з практики і щоденник практики.

2. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ «ВСТУП ДОФАХУ ТА АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ»

Вид та зміст роботи	Період виконання завдання для денної форми навчання
1. Наставочна нарада перед початком практики. Проведення цільового інструктажу з техніки безпеки та охорони праці на робочому місці в період проходження практики. Ознайомлення із робочою програмою практики, переліком індивідуальних завдань, вимогами щодо написання звіту з практики та порядок допуску до його захисту	1-й тиждень
2. Дослідження туристично-рекреаційного потенціалу місцевості, населеного пункту чи ОТГ, де проживають здобувачі	1-й тиждень
3. Опрацювання зібраних матеріалів. Робота з літературою, інтернет-ресурсами, довідковою інформацією для презентації маршруту згідно обраної тематики, створення проморолику, відеопрезентації тощо	1-й тиждень
4. Професія «фахівець з туристичного обслуговування», зміст, характер та сфера майбутньої професійної діяльності, специфіка змісту підготовки у ЗВО. Професіограма: сутність, значення, методика розробки.	1-й тиждень

5. Розробка професіограм професій, що представляють сектори управління та реалізації туристичних послуг туристичної індустрії	1-й тиждень
6. Розробка професіограм окремих професій, що представляють розважальний сектор туристичної індустрії	1-й тиждень
7. Дослідження туристично-рекреаційного потенціалу туристичної локації в Україні (за вибором)	2-й тиждень
8. Опрацювання зібраних матеріалів. Робота з літературою, інтернет-ресурсами, довідковою інформацією для презентації маршруту згідно обраної тематики, створення проморолику, відеопрезентації тощо	2-й тиждень
9. Дослідження туристично-рекреаційного потенціалу туристичної локації в туристичному регіоні світу (за вибором)	3-й тиждень
10. Опрацювання зібраних матеріалів. Робота з літературою, інтернет-ресурсами, довідковою інформацією для презентації маршруту згідно обраної тематики, створення проморолику, відеопрезентації тощо	3-й тиждень
11. Написання звіту з практики.	4-й тиждень
12. Представлення звіту про проходження практики. Захист звіту з практики. Оформлення усієї необхідної звітної документації.	4-й тиждень
Загальна тривалість практики	4 тижні

3. ЗАВДАННЯ ЗА ТЕМАМИ

Тема 1. Професія «фахівець з туристичного обслуговування», зміст, характер та сфера майбутньої професійної діяльності, специфіка змісту підготовки у ЗВО

Питання для обговорення:

1. Типи підприємств, види організацій і установ в туристичному бізнесі.
2. Посади, які може займати бакалавр з туризму.
3. Особливості підготовки фахівців для сфери туристичного бізнесу.
4. Співвідношення та взаємозв'язок фундаментальної та спеціальної підготовки.
5. Місце професійно-орієнтованих дисциплін у формуванні фахівця туристичного бізнесу.

Тема 2. Професіограма: сутність, значення, методика розробки

Питання для обговорення:

1. Що таке професіограма?
2. Для чого складається професіограма?
3. Які дані повинна містити професіограма?
4. Методи професіографічних досліджень.
5. Що таке психограма?

Завдання: Пройти психологічні тести на визначення рівня IQ, комунікабельності, лідерських якостей, концентрації уваги тощо.

Тема 3. Розробка професіограм професій, що представляють сектори управління та реалізації туристичних послуг туристичної індустрії

Завдання:

Скласти професіограми за поданим нижче планом:

- 1448.1 Менеджер (управитель) з туризму;
- 2481.2 Туризмознавець, екскурсознавець;
- 3439 Інспектор з туризму;
- 4221 Агент з організації туризму.

План професіограми:

1. Назва професії та спеціальності за офіційно прийнятою номенклатурою (див. Класифікатор професій <https://dovidnyk.in.ua/directories/profesii/search=-%092481>).

2. Таксономічні відомості: форма, тип, клас, група, спеціальність. (див. Класифікатор професій)

3. Назви посад.

4. Престиж, імідж, статус професії в даній галузі, регіоні, професійній групі.

5. Посадовий оклад і його оцінка (нижче середнього, середній і вище середнього в регіоні).

6. Коротка характеристика основних кваліфікаційних і посадових обов'язків.

7. Зміст праці (найважливіші технологічні операції, знаряддя та засоби праці, робоче місце, робоча поза, переважаючі рухи, продукція, види браку з вини фахівця та можливості його усунення, характер роботи: монотонний або різноманітний, змінний), у чому та як проявляється втома.

8. Умови праці (режим праці та робочий ритм, мікрокліматичні умови: шум, освітлення тощо; основні вимоги до фізичного стану організму працівника, медичні протипоказання, основні заходи з охорони праці, виробничі травми, професійні захворювання).

9. Вимоги професії до людини (можливі труднощі та критичні ситуації, емоційно-вольові, ділові, моторні, моральні якості, увага, тип пам'яті, мислення).

10. Необхідні психологічні знання.

11. Необхідні знання.

12. Необхідна освіта.

13. Діапазон кваліфікації (розряди, класи тощо), а також перспективи адміністративного, професійного, наукового та інших видів просування, кар'єри.

14. Основні особливості спілкування: постійне або епізодичне, з вузьким або широким колом осіб, безпосереднє або опосередковане технічними засобами, характер спілкування (вузькопрофесійне, з відвідувачами, клієнтами, в умовах обслуговування людей і керівництва підлеглими тощо).

15. Коротка характеристика основних особливостей динаміки трудової діяльності (вікові обмеження, велика плинність кадрів з даної спеціальності та інші обставини, що заслуговують уваги з точки зору загальної характеристики даної професії, спеціальності або посади).

Тема 4. Розробка професіограм окремих професій, що представляють розважальний та транспортний сектор туристичної індустрії

Завдання:

Скласти професіограми за планом, поданим вище:

- 3414 Екскурсовод;
- 3414 Організатор подорожей (екскурсій);
- 3474 Організатор культурно-дозвілєвої діяльності;
- 3414 Інструктор оздоровчо-спортивного туризму.

Тема 5. Роль фахівців туристичного обслуговування у підвищенні соціально-економічної ефективності туризму

Завдання: відвідати різні типи підприємств туристичної індустрії, спостерігати за роботою працівників, зайнятих у сфері туризму.

1. Екскурсія до туристичного агентства

Питання для вивчення:

1. Види туризму, якими займається підприємство.
2. Додаткові послуги, які надаються туристичним підприємством.
3. Сегмент ринку, на якому працює підприємство.
4. Комп'ютерні програми, з якими працює підприємство.
5. Персонал, що працює на підприємстві, та його обов'язки.
6. Освіта персоналу турагентства.
7. Основні вимоги роботодавця до працівників турагентства.
8. Професійні якості персоналу турагентства.

2. Екскурсія до готелю

Питання для вивчення:

1. Споруди готелю, види приміщень.
2. Функціональне призначення приміщень і їх функціональний зв'язок.
3. Планувальне рішення вестибюльної групи приміщень.
4. Планувальне рішення поверхів готелю.
5. Технологічне обладнання готелю.
6. Персонал, що працює на підприємстві, та його обов'язки.
7. Освіта персоналу готелю.
8. Основні вимоги роботодавця до працівників готелю.
9. Професійні якості персоналу турагентства.

3. Спостереження за роботою екскурсовода:

Питання для вивчення:

1. Налагодження контакту з екскурсантами.
2. Володіння фактичним матеріалом, ерудиція та креативність.
3. Культура та виразність мови, емоційність розповіді, вміння зацікавити екскурсантів.
4. Використання невербальних мовних засобів.
5. Взаємовідносини екскурсовода та екскурсантів.

**Тема 6. Дослідження туристично-рекреаційного потенціалу
місцевості, населеного пункту чи ОТГ,
де проживають здобувачі**

Завдання: Вивчити природно-рекреаційну та історико-культурну складову туристично-рекреаційного потенціалу місцевості, населеного пункту чи ОТГ, де Ви проживаєте, за відповідним планом:

ПЛАН

1. Загальна характеристика району (населеного пункту, ОТГ).
2. Природно-рекреаційний потенціал.
 - 2.1. Кліматичні ресурси.
 - 2.2. Водні ресурси.
 - 2.3. Бальнеологічні ресурси.
 - 2.4. Орографічні ресурси.
 - 2.5. Біотичні ресурси.
 - 2.6. Спелеологічні ресурси.
 - 2.7. Ресурси природно-заповідного фонду (ПЗФ).
3. Історико-культурна спадщина.
 - 3.1. Пам'ятки історії.
 - 3.2. Пам'ятки культури.
 - 3.3. Пам'ятки містобудування та архітектури.
 - 3.4. Археологічні пам'ятки.
 - 3.5. Етнічні та етнографічні пам'ятки.
 - 3.6. Біосоціальні ресурси.
2. Опрацювати зібрані матеріали. Робота з літературою, інтернет-ресурсами, довідковою інформацією для презентації згідно обраної тематики.
3. Створити проморолик, відеопрезентацію тощо.

Тема 7. Дослідження туристично-рекреаційного потенціалу туристичної локації в Україні (за вибором)

Завдання:

1. Вивчити природно-рекреаційну та історико-культурну складову туристично-рекреаційного туристичної локації в Україні (за вибором) за відповідним планом (наведено вище).
2. Опрацювати зібрані матеріали. Робота з літературою, інтернет-ресурсами, довідковою інформацією для презентації згідно обраної тематики.
3. Створити проморолик, відеопрезентацію тощо.

Тема 8. Дослідження туристично-рекреаційного потенціалу туристичної локації в туристичному регіоні світу (за вибором).

Завдання:

1. Вивчити природно-рекреаційну та історико-культурну складову туристично-рекреаційного потенціалу туристичної локації в туристичному регіоні світу (за вибором) за відповідним планом (наведено вище)
2. Опрацювати зібрані матеріали. Робота з літературою, інтернет-ресурсами, довідковою інформацією для презентації згідно обраної тематики.
3. Створити проморолик, відеопрезентацію тощо.

Тема 9. Академічна доброчесність та етика академічних взаємовідносин

Завдання:

1. Ознайомитися з основними принципами академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин:

чесність, порядність та правдивість (відданість моральним принципам та стандартам, які створюють бар'єр для недоброчесності, системне уникнення проявів академічної недоброчесності під час реалізації власної діяльності, прагнення до істини, вільне та відкрите поширення найкращих практик реалізації власної діяльності);

довіра (усі учасники освітнього процесу мають впевненість в

чесності один одного, можуть покластись один на одного, позбавлені страху, що результати діяльності можуть бути несанкціоновано запозиченими. Атмосфера довіри заохочує і підтримує вільний обмін ідеями, що дає можливість науковим пошукам реалізуватися повною мірою);

справедливість та законність (неупереджено однакове ставлення до усіх учасників освітнього процесу, позбавлене дискримінації і нечесності, та дотримання кожним учасником освітнього процесу законів і стимулювання до цього інших);

повага (повага до розмаїття думок та ідей, гідності інших, їхнього фізичного та психічного здоров'я);

відповідальність (вміння брати на себе відповідальність за результати своєї діяльності, виконувати взяті на себе певні зобов'язання, протистояти проявам академічної недоброчесності, подавати приклади гідної поведінки);

самовдосконалення та сумлінність (учасники освітнього процесу визнають важливість та докладають максимальних зусиль до постійного вдосконалення освітньої системи, зокрема через власний професійний розвиток, учасники освітнього процесу належним чином використовують делеговані їм повноваження без перевищення або несумлінності виконання);

мужність (послідовне відстоювання гідної поведінки та ідей поширення принципів академічної доброчесності в несприятливих умовах стороннього тиску).

2. Ознайомитися з Положенням про організацію освітнього процесу ДБТУ

3. Ознайомитися з Кодексом академічної доброчесності ДБТУ

4. Ознайомитися з Положенням про академічну доброчесність та етику академічних взаємовідносин в ДБТУ, Положенням про групу сприяння академічної доброчесності, Положенням про комісію з академічної доброчесності, етики та управління конфліктами ДБТУ

4. ЗАХИСТ ПРАКТИКИ

Формою підсумкового контролю отриманих знань з навчальної практики «Вступ до фаху та академічна доброчесність» є захист практики, який проводить керівник практики від кафедри туризму в останній день навчальної практики за розкладом занять. Захист проводиться у формі співбесіди між студентом та комісією – викладачами кафедри туризму. Основними вимогами до захисту є:

- виконання Робочої програми навчальної практики «Вступ до фаху та академічна доброчесність» в повному обсязі;
- написання та подання щоденника та звіту з навчальної практики.

5. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТУ

Після закінчення терміну практики студенти звітують про виконання програми практики. Загальна форма звітності студента за практику – письмовий звіт, підписаний і оцінений науковим керівником. Звіт друкується на комп'ютері і повинен мати наступну структуру:

- титульна сторінка; зміст;
- основна частина; висновки;
- список використаних джерел; додатки.

Першою сторінкою звіту є титульний аркуш, який включається до загальної нумерації сторінок звіту. Номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки вкінці. Титульний аркуш виконується згідно з формою, наведеною у додатку А.

Зміст подають на початку звіту. Звіт має містити відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики.

Загальний обсяг звіту (не враховуючи додатки) складає 70-75 сторінок, набраних на комп'ютері на одній стороні стандартного аркуша формату А4 (210 x 297 мм) шрифтом Times New Roman, через 1,5 інтервали, з абзацним відступом 1,5 із полями ліворуч – 3,0 см, праворуч – 1,5 см, зверху і знизу – по 1,5 см. Орієнтовний обсяг структурних складових звіту: вступ – 2-3, основна частина – 64-70, висновки – 2-3 сторінки. Мова – українська. Нумерація сторінок роботи повинна бути наскрізною, включати список літератури і додатки. Нумери сторінок проставляються арабськими цифрами у правому верхньому куті аркуша. На титульному аркуші номер сторінки не ставиться.

Список використаних джерел оформляється відповідно до Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 (Додаток В) і подається в алфавітному порядку.

Додатки оформлюють як продовження звіту на наступних його сторінках після списку використаних джерел. Вони містять необхідний ілюстративний і довідковий матеріал. Кожний додаток розташовують з нової сторінки зі вказівкою вгорі праворуч сторінки слова «Додаток» та його позначення. Додатки позначаються великими літерами за алфавітом, починаючи з А.

6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Оцінювання навчальної практики проводиться за національною шкалою та за шкалою ECTS.

Результати навчальної практики оцінюються на:

-«відмінно», якщо здобувач постійно працював на робочому місці під час практики і виконав всі завдання практики, здобувач вільно володіє матеріалом і відповідає на всі запитання під час захисту результатів практики;

-«добре», якщо здобувач постійно працював на робочому місці під час практики, виконав завдання практики, здобувач володіє матеріалом і відповідає на більшість запитань під час захисту результатів практики;

-«задовільно», якщо здобувач працював на практиці, здобувач орієнтується в матеріалі і відповідає на запитання під час захисту результатів практики;

-«незадовільно» і вважається не зарахованою, якщо здобувач фактично не працював під час практики, або час від часу пропускав заняття без поважних причин, не виконуючи завдань керівника практики, здобувач слабо або зовсім не орієнтується в матеріалі і не відповідає на запитання під час захисту результатів практики.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Закон України «Про внесення змін до Закону України «Про туризм» від 18 листопада 2003 р. № 1282-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1282-15#Text>

2. Державний комітет України з питань технічного регулювання та споживчої політики класифікатор професій ДК 003:2010 URL: <https://dovidnyk.in.ua/directories/profesii/search>

3. Програма розвитку туризму і курортів <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/168-2017-%D1%80#Text>

4. Бейдик О.О. Рекреаційні ресурси України. Термінологія. Оцінка ресурсів. Паспортизація регіонів. Видатні іноземці: навчальний посібник. К. : Альтпрес, 2009. 400 с.

5. Браславська О.В. Краєзнавство і туризм: навчальний посібник. Умань : Візаві, 2014. – 214 с.

6. Браславська О.В. Краєзнавство і туризм: навчальний посібник-практикум. Умань : Візаві, 2014. – 83 с.

7. Вишневецька О.О., Парфіненко А.Ю., Сідоров В.І. Туристичне країнознавство: підручник. Х. : ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2011. 756 с.

8. Гетьман В.І. Українські Карпати. Ландшафтно-рекреаційні ресурси. Тернопіль : Навчальна книга Богдан, 2010. 136 с.

9. Грушка О.Р. Туристичне краєзнавство : монографія. К. : Либідь, 2008. 270 с.

10. Дем'янчук Г.С., Дем'янчук Б.Г., Дем'янчук А.Г. Українське краєзнавство: сторінки історії / за ред. М.М. Дубини. К. : Просвіта, 2006. 293 с.

11. Історичне краєзнавство: навчальний посібник / укладач: О.В. Лісовська. Умань : Жовтий О.О., 2016. 245 с.

12. Історичне краєзнавство: навчальний посібник / укладач: О.В. Лісовська. Умань : Візаві, 2017. 207 с.

13. Історичне краєзнавство: навчально-методичний посібник / укладач: З.О. Возна. Умань : Софія, 2007. 158 с.

14. Кляп М.П., Шандор Ф.Ф. Сучасні різновиди туризму: навчальний посібник. К. : Знання, 2011. 334 с.

15. Любіцева О.О., Панкова Є.В., Стафійчук В.І. Туристичні ресурси України: навчальний посібник. К. : Альтерпрес, 2007. 369 с.

16. Маланюк Т.З. Краєзнавство і туризм: навчальний посібник. [2-ге вид.]. Івано-Франківськ : [І.О. Іванців], 2010. 199 с.

17. Маланюк Т.З. Туристичне краєзнавство: навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ : Фоліант, 2014. 120 с.

18. Панкова Є.В. Туристичне краєзнавство: навчальний посібник. [3-ге вид., переробл. та допов.]. К. : Альтерпрес, 2009. 351 с.

19. Петранівський В.Л., Рутинський М.Й. Туристичне краєзнавство: навчальний посібник / за ред. Ф.Д. Заставного. [2-ге вид., виправлене]. К. : Знання, 2008. 575 с.

20. Поп С.С. Природні ресурси Закарпаття. Ужгород: ТОВ «Спектраль», 2002. 296 с.

21. Сокол Т.Г. Основи туристичної діяльності: підручник. К. : Грамота, 2006. 263 с.

22. Тімець О.В. Краєзнавство і туризм: посібник для студентів, вчителів з/о шкіл і позашкільних установ. Київ : Знання, 1999. 120 с.

23. Тімець О.В. Краєзнавство. Рекреація. Туризм: навчальний посібник-практикум. [Вид. 2-ге, доп.]. Умань : Візаві, 2010. 75 с.

24. Україна Інкогніта: міста і регіони
<https://ukrainaincognita.com/mista-ta-regiony>.

Додаток А

Титульний аркуш звіту з навчальної практики «Вступ до фаху та академічна доброчесність»

ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ ТОРГОВЕЛЬНО-
ПІДПРИЄМНИЦЬКОЮ ТА МИТНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ**

Кафедра туризму

ЗВІТ

**з навчальної практики «Вступ до фаху та академічна
доброчесність»**

Студента/ки 1 курсу, групи _____
Спеціальності 242 «Туризм і рекреація»

(прізвище, ім'я та по-батькові)

Форма щоденника проходження практики

ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЩОДЕННИК НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ
«Вступ до фаху та академічна доброчесність»

здобувача _____
(прізвище, ім'я, по батькові у родовому відмінку)

Факультету управління торговельно-підприємницькою
та митною діяльністю
Кафедри туризму
Освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр
Галузі знань 24 «Сфера обслуговування»
Спеціальність 242 «Туризм і рекреація»
Курсу____, групи _____

Висновок керівника практики

Під час проходження практики студент(ка) *постійно / періодично* відвідував(ла) заняття та заходи, *успішно / в основному* виконав(ла) завдання, передбачені тематичним планом, *вільно / в основному* володіє / *орієнтується* в пройденому матеріалі

та заслуговує на оцінку «_____»

Керівник практики