

значний вибір варіантів списання їх вартості на витрати виробництва та обігу, а, отже, й управління собівартістю продукції. Цим пояснюється зацікавленість підприємств у віднесенні більшої кількості предметів до МПП.

Література.

1. П(С)БО 9 "Запаси", наказом Міністерства фінансів України від 20.10.1999р. №246 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua>.

2. Маренич Т.Г. Бухгалтерський облік в агроформуваннях: підручник; за ред. В.Я. Амбросова/ Т.Г. Маренич. – [2-е вид., допов. і перероб.]. – К.: ВД "Професіонал", 2005. – 896 с.

3. Олійчук М.Ф. Бухгалтерський облік на підприємствах. / М.Ф. Олійчук. - К.: 2005. - С. 55-96.

4. Загородній А.Г. та ін. Бухгалтерський облік та аудит підприємницької діяльності / А.Г. Загородній. – Львів: Державний університет "Львівська політехніка", 2005.

5. Косміна Р.М. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник / Р.М. Косміна. - Київ: Вища школа, 2003. - 174 с.

АУДИТ – ЕФЕКТИВНА СКЛАДОВА КОНТРОЛЮ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

***ЛИМАРЕНКО А.В., СТУДЕНТКА*,
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА***

Система обліково-аналітичного забезпечення відіграє важливу роль у функціонуванні системи управління підприємством, забезпечуючи взаємодію різних структур підрозділів та реагуючи на зміни внутрішнього та зовнішнього середовища.

Основними завданнями обліково-аналітичної системи підприємства є:

- аналіз діяльності підприємства за відповідними напрямками;
- облік господарських операцій за цільовими напрямками на базі

* Науковий керівник – Гіржева О.М., к.е.н., доцент

бухгалтерського обліку з додаванням нефінансових показників;

- контроль за використанням матеріальних та нематеріальних ресурсів, за правильним відображенням усіх господарських операцій на етапах планування, обліку та за достовірністю аналітичних даних;

- планування діяльності підприємства, зокрема господарських операцій; видів діяльності: операційної, інвестиційної, фінансової, податкової; центрів відповідальності та підприємства загалом;

- формування аналітичних бюджетів як джерел акумулювання планової, облікової та аналітичної інформації.

Саме на завданні контролю хотілось би акцентувати увагу. Контроль за використанням матеріальних та нематеріальних ресурсів, за правильним відображенням усіх господарських операцій на етапах планування, обліку та за достовірністю аналітичних даних є важливою частиною обліково-аналітичної системи підприємства. Одним із способів контролю є аудит.

Аудит – перевірка даних бухгалтерського обліку і показників фінансової звітності суб'єкта господарювання з метою висловлення незалежної думки аудитора про її достовірність в усіх суттєвих аспектах та відповідність вимогам законів України, положень (стандартів) бухгалтерського обліку або інших правил (внутрішніх положень суб'єктів господарювання) згідно із вимогами користувачів.

Якщо характеризувати суть аудиту, то варто розглянути його у розрізі внутрішнього та зовнішнього.

Внутрішній аудит – організована на економічному суб'єкті в інтересах його власників і регламентована його внутрішніми документами система контролю над дотриманням установленого порядку ведення бухгалтерського обліку й надійності функціонування системи внутрішнього контролю.

Основними об'єктами внутрішнього аудиту є вирішення окремих функціональних завдань управління, розробка й перевірка інформаційних систем підприємства. Об'єкти внутрішнього аудиту можуть бути різними залежно від особливостей економічного суб'єкта й вимог його керівництва або власників. Внутрішній аудит – невід'ємна частина управлінського контролю підприємства; він може бути й незалежним, тобто безпосередньо підпорядковуватися не виконавчому органу підприємства, а зовнішнім засновникам. Внутрішній аудит необхідний головним чином для запобігання втрат ресурсів і здійснення необхідних змін усередині підприємства.

Зовнішній аудит виконують аудиторські фірми за договорами із замовником, підприємством, відповідно до цих договорів замовник надсилає аудиторській фірмі замовлення, в якому визначає конкретні питання для вирішення аудитором. Питання ці стосуються перевірки стану фінансово-господарської діяльності за даними бухгалтерського обліку, балансу, звітності.

При цьому аудит визначає відповідність такої діяльності законодавству, а також достовірності і відображення в системі бухгалтерського обліку і звітності, надає різні послуги щодо удосконалення бухгалтерського обліку і контролю діяльності, консультації, рекомендації.

Політика аудиту являє собою модальний контроль (огляд, оцінка тощо) за діяльністю підприємства. Але, знаходячи порушення, вказуючи на них, аудитори визначають шляхи їх усунення. Тобто аудит крім простої констатації фактів першого порядку (наприклад, підтвердження фінансової звітності та фінансової політики підприємства) вже опосередковано контролює ступінь ефективності управління.

Отже, аудит дає змогу не тільки здійснювати контроль за використанням матеріальних та нематеріальних ресурсів, за правильним відображенням усіх господарських операцій на етапах планування, обліку та за достовірністю аналітичних даних, а й сформуванню детальної аналітично-облікової оцінки підприємства і значно підсилити і оптимізувати управлінські рішення.

Література.

1.Голяничук Н. Обліково-аналітичне забезпечення як важлива складова управління підприємством / Н.В. Голяничук // Зб. наук. праць Тернопільського національного економічного університету «Економічний аналіз». – 2010. – № 3 (157), ч. 2.

2.Закон України «Про аудиторську діяльність» від 22.04.93 р. N 3125-ХІІ, зі змінами і доповненнями.

3.Редько О. Якість аудиторських послуг: філософія та міфологія. – Бухгалтерський облік і аудит. – 2009 р. - №1. – С. 46-47.

4.Редько О. Професійний аудит в Україні. Інтродукція. – Бухгалтерський облік і аудит. – 2009 р. - №7. – С. 33-38.

5.Аудит .Основи державного, незалежного професійного та внутрішнього аудиту: Підручник / За ред. проф. Немченко В.В., Редько О.Ю. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 540 с.