

ДОКУМЕНТАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ

Єфремова М.О.

Науковий керівник – асист. Галич І.В.

Харківський національний технічний університет сільського господарства
імені Петра Василенка

(61050, Харків, пр. Московський, 45, каф. «Якості, стандартизації та
сертифікації», тел. (057) 732-54-33)

Створення і функціонування системи управління якістю, опис її елементів, вимог, положень, розподілу функцій, відповідальності, прав і обов'язків, взаємодії підрозділів і т.п. відповідно до принципів і вимог стандартів ДСТУ ISO серії 9000 слід оформляти документально.

Цілі та діяльність в галузі підвищення та забезпечення якості визначаються в суворій відповідності до вимог споживачів і ринковим попитом, а також укладених контрактів. Це викликає необхідність суворого виконання з боку всіх виконавців своїх функцій у сфері якості у точній відповідності з технологією та без помилок, обумовлюючи широке використання регламентації всіх процедур, наявність відповідальності та зобов'язань, що забезпечують переконаність і споживачів, і керівництва організації у задоволенні вимог.

Виходячи з цього, при дослідженні документаційного забезпечення систем управління якістю, необхідно перевіряти документацію на відповідність наступним вимогам:

- логічна послідовність та чіткість викладу інформації;
- стислість, конкретність, простота і точність формулювань, що виключають можливість неоднозначного тлумачення;
- інформаційна виразність;
- якісна змістовність.

Крім виконання цих вимог, необхідно щоб у документації було визначено:

- необхідні для функціонування системи процеси;
- взаємозв'язки, послідовність реалізації та взаємодія виконуються в системі процесів;
- критерії та методи процесів;
- моніторинг, вимірювання, аналіз і внутрішній контроль процесів;
- напрямки поліпшення процесів;
- можливості зовнішнього (сторонніми організаціями) контролю процесів системи управління якістю, які впливають на відповідність результатів функціонування системи вимогам споживачів.

В даний час на рівні підприємства доцільно в основному базувати на політиці в області якості, настанові з якості, керівних документах та методиках виконання процесів. Цей комплекс документації при системному управлінні повинен регламентувати взаємодію елементів і підсистем системи управління якістю на основі принципів управління якістю на всіх стадіях життєвого циклу продукції і рівнях управління.