

управлінський облік необхідний як джерело оперативної інформації, інформації контрольного характеру. Наприклад відомості про виконання планів, виявлені відхилення та наслідки, до яких вони спричинили .

За результатами проведених нами досліджень виявлено, що на підприємствах замовлення часто виконуються з помилками, запити клієнтів задовольняються невчасно, рівень запасів перевищує попит на них, логістика організована неефективно.

Вважаємо, що ця ситуація зумовлена насамперед нескоординованістю дій різних підрозділів, браком належної інформаційної підтримки менеджменту при прийнятті рішень, що, в свою чергу, призводить до серйозних наслідків.

Непередбачуваність, неможливість охопити всю діяльність на підприємстві, яка зумовлюється ще й постійним зростанням розмірів підприємств, ускладнює процес прийняття рішень. Це можна подолати, впровадивши ефективну систему управлінського обліку як джерело надійної релевантної інформації.

Література.

1. Карпенко О. В., Карпенко Д. В. Управлінський облік: навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2012. 296 с.
2. Белова І. М. Суть управлінського обліку та його місце в системі управління підприємством. *Інноваційна економіка*. 2015. №2 (57). С. 240-245.

ПРИБУТОК ПІДПРИЄМСТВА: ОБЛКОВІ АСПЕКТИ

Карпенко Є. А., к.е.н., доцент,

Скидан В. В., студентка,

Вищий навчальний заклад Укоопспілки

«Полтавський університет економіки і торгівлі»

Відповідно до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», фінансові результати підприємства можуть бути у вигляді прибутку або збитку. Прибуток – це сума, на яку доходи перевищують пов’язані з ними витрати. Збиток – це перевищення

суми витрат над сумою доходу, для отримання якого були здійснені ці витрати.

Збільшення фінансового результату підприємства може відбуватися за рахунок зарахування до нерозподіленого прибутку перевищення сум попередніх дооцінок (індексацій) об'єктів основних засобів та нематеріальних активів. Періодичність визначення фінансового результату на підприємстві визначається у розпорядчому документі про облікову політику підприємства [1]

Інструкцією про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій передбачено можливість самостійного вибору підприємством періодичності визначення фінансового результату: щомісячно або щорічно. Елементом облікової політики також є періодичність сум зарахування прибутку до нерозподіленого прибутку: щомісяця, щокварталу, раз на рік.

При цьому розпорядчим документом підприємства має бути визначено застосування порядку виплат, які здійснюються за рахунок прибутку (у тому числі визначається їх вичерпний склад). Усі інші виплати працівникам, які не визначені установчими і розпорядчими документами підприємства як такі, що виплачуються за рахунок прибутку, обліковуються відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам» [2].

Облік розподілу прибутку (доходу) підприємствами державного, комунального секторів економіки відповідно до фінансового плану, відображається у порядку, наведеному у розділі IV Положення про порядок бухгалтерського обліку окремих активів та операцій підприємств державного, комунального секторів економіки і господарських організацій, які володіють та/або користуються об'єктами державної, комунальної власності.

Зокрема, спрямування підприємствами державного, комунального секторів економіки частини чистого прибутку на квартальну і річну дату балансу відображається:

1. На розвиток виробництва – за дебетом субрахунку 443 «Прибуток, використаний у звітному періоді» і кредитом

субрахунку 426 «Фонди спеціального призначення» (субрахунок 4261 «Фонд розвитку виробництва»). Здійснені за рахунок цього фонду капітальні інвестиції (придбання, створення, модернізація, модифікація, реконструкція, добудова, дообладнання тощо необоротних активів) відображаються за дебетом субрахунку 4261 «Фонд розвитку виробництва» і кредитом субрахунку 4262 «Використання фонду розвитку виробництва».

2. На матеріальне заохочення – за дебетом субрахунку 443 «Прибуток, використаний у звітному періоді» і кредитом рахунку 66 «Розрахунки за виплатами працівникам» наводиться сума нарахованої працівникам винагороди, допомоги, премії тощо, яка обчислена відповідно до законодавства, установчих і розпорядчих документів та фінансового плану з прибутку попереднього звітного кварталу (року).

3. На створення інших фондів – за дебетом субрахунку 443 «Прибуток, використаний у звітному періоді» і кредитом субрахунку 426 «Фонди спеціального призначення» (субрахунок 4263 «Інші фонди»). Використання інших фондів відображається за дебетом субрахунку 426 «Фонди спеціального призначення» (субрахунок 4263 «Інші фонди») і кредитом субрахунку 4264 «Використання інших фондів».

4. На належну до бюджету суму прибутку відповідно до законодавства – за дебетом субрахунку 443 «Прибуток, використаний у звітному періоді» і кредитом рахунку 67 «Розрахунки з учасниками».

5. Відрахування у централізований фонд (за рахунок чистого прибутку) відповідно до законодавства та установчих документів – за дебетом субрахунку 443 «Прибуток, використаний у звітному періоді» і кредитом субрахунку 682 «Внутрішні розрахунки».

Варто відзначити, що бухгалтерський облік в Україні, відповідно до чинного законодавства, має задовольняти потреби як зовнішніх, так і внутрішніх користувачів. Тому, облікова інформація щодо фінансових результатів діяльності підприємства повинна бути релевантною для прийняття рішень [3].

Для прийняття рішень може використовуватися інформація управлінського обліку як інформаційної бази,

призначеної для задоволення інформаційних потреб внутрішніх користувачів облікової інформації у процесі управління підприємством. Оскільки, саме інтереси внутрішніх користувачів облікової інформації підприємств є пріоритетними.

Література.

1. Плаксієнко В. Я., Верига Ю. А., Кулик В. А., Карпенко Є. А. Облік, оподаткування та аудит : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2019. 509 с.

2. Кулик В. А., Левченко З. М. Облікова політика підприємства : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2019. 358 с.

3. Кулик В. А. Якісні характеристики облікової інформації в умовах використання інформаційно-комунікаційних технологій. *Науковий вісник ПУЕТ*. 2017. № 5. С. 57-62.

МОЖЛИВОСТІ ПРОГРАМНОГО ПРОДУКТУ ORACLE E-BUSINESS SUITE ДЛЯ СКЛАДАННЯ ЗВІТНОСТІ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ

*Карпенко Є. А., к.е.н., доцент,
Циганок К., студентка,
Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»*

Складання фінансової звітності є завершальним етапом бухгалтерського обліку. Значна частина підприємств в Україні використовує програмні продукти для ведення обліку та складання звітності. На підприємствах, де рівень автоматизації процесів знаходиться на високому рівні використовується електронний документообіг за усіма ланками управління.

Електронний документообіг (обіг електронних документів) - сукупність процесів створення, оброблення, відправлення, передавання, одержання, зберігання, використання та знищення електронних документів, які виконуються із застосуванням перевірки цілісності та у разі необхідності з підтвердженням факту одержання таких документів. Використання електронного документообігу на передбачає застосування спеціальних програмних продуктів.