

Сагачко Ю.М., к.е.н., доцент (ORCID: 0000-0002-0168-266X)  
*Державний біотехнологічний університет, м. Харків*

## **ВПРОВАДЖЕННЯ ІНТЕРАКТИВНИХ ТЕХНОЛОГІЙ В СИСТЕМІ ВИЩОЇ ОСВІТИ ПРИ ВИКЛАДАННІ КУРСУ «АДМІНІСТРАТИВНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

Викладання дисципліни «Адміністративний менеджмент» потребує системного застосування інтерактивних технологій виходячи з необхідності формування у майбутніх менеджерів креативних навичок. У більшості випадків для студентів використовуються ситуації для аналізу, які запозичені з діяльності реально існуючих компаній, фірм, підприємств для практичних занять. Аналіз сформованості професійної компетентності майбутніх фахівців доводить, що одержані ними теоретичні знання рідко використовуються на практиці через брак виробничого досвіду та відірваності теорії та практики [1]. Це свідчить про необхідність формування інноваційної компетентної структури управлінських кадрів засобами інтерактивних технологій з передачі управлінського досвіду. Одним з таких методів є розгляд та аналіз управлінських ситуацій (кейс-метод).

Будь-яка управлінська ситуація відрізняється унікальними особливостями, потребує унікальних рішень та дій. За допомогою ситуацій для дисципліни «Адміністративний менеджмент» майбутні фахівці мають можливість вирішити реальні виробничі проблеми на прикладі існуючих підприємств, фірм, компаній тощо. Таким чином, головна мета застосування методу управлінських ситуацій (кейс-методу) – навчити майбутніх менеджерів діяти в реальних умовах. Ситуації для аналізу містять детальну інформацію про умови та проблеми конкретних галузей та організацій, переслідуючи дві головні цілі – поліпшити аналітичні навички студентів та продемонструвати як менеджери та компанії діяли в тих чи інших обставинах. Ситуації для аналізу дозволяють студенту виконувати функції менеджера, а не стороннього спостерігача; перевіряють засвоєння знань про засоби та інструменти стратегічного менеджменту; вимагають від студентів розробки стратегічного плану дій в певних обставинах [2].

Ситуації для аналізу за кейс-методом навчають студентів застосовувати на практиці отримані теоретичні знання, а саме:

- розробляти оперативні, тактичні та стратегічні плани успішного ведення бізнесу (діяльності);
- покращувати навички з оцінки сильних та слабких сторін ресурсної бази, проведенні стратегічного аналізу в різних галузях і конкретних ситуаціях;
- сприяти формуванню виробничого досвіду з виявлення управлінських проблем, оцінки стратегічних альтернатив, розробки організаційної структури;
- розширювати самостійність мислення, навчаючи не розраховувати на «авторитетну думку» підручників, в яких на всі питання є готові відповіді;

– зрозуміти специфіку галузей, компаній, підприємств, для нарощування власного управлінського досвіду.

Студенти, які звикають до готових рішень та авторитетної думки викладачів, часто висловлюють жаль, що ситуації для аналізу не супроводжуються правильними відповідями. Тому необхідно обирати такі ситуації, для вирішення яких можна використовувати декілька підходів, кожен з яких обґрунтований та має право на існування. При обговоренні різноманіття думок студентів не тільки можливо, але й бажано. В бізнесі взагалі не існує «правильних» відповідей та рішень. Але завжди існують декілька підходів та зразковий план дій, кожен з яких може бути дієвим в даній ситуації. Тобто ситуації на практичних заняттях використовуються не для того, щоб примусити студентів працювати в бібліотеці або звертатися до мережі Internet у пошуках інформації про подальші дії компанії, яка розглядається в якості приклада, а для того щоб навчити оцінювати та аналізувати управлінські події, самостійно приймати рішення та обґрунтовувати їх. Саме це сприяє розробці практичних навичок менеджера.

#### **Список літературних джерел:**

1. Бородіна О. А., Ходова Я. О. Адміністративний менеджмент: навч. посіб. / за заг.ред. О. А. Бородіна. Маріуполь: ПДТУ, 2015. 84 с.
2. Новіков Б. В. Основи адміністративного менеджменту : навч посіб. К. : Центрнавч. Лри, 2004. 560 с.

**Світайло Ж. О.**, викладач-методист (ORSID 0000-0001-6329-768X)

*Чугуєво-Бабчанський лісний коледж, м. Чугуїв*

### **ПОКРАЩЕННЯ ПРОЦЕСУ ПОШУКУ НАВЧАЛЬНИХ МАТЕРІАЛІВ З РІЗНИХ ДИСЦИПЛІН ТА ПІДВИЩЕННЯ ЯКОСТІ НАВЧАННЯ ЗА ДОПОМОГОЮ ПЛАТФОРМИ SHAREPOINT**

SharePoint – це колекція програмних продуктів і компонентів, яку зручно використовувати в управлінні навчальним процесом в умовах дистанційної освіти. Дана система включає в себе: набір веб-додатків для організації самостійної роботи веб-порталів, модуль пошуку інформації, що забезпечує функціональність управління освітніми процесами для здійснення та аналізу педагогічної діяльності.

SharePoint може бути використаний для створення сайтів, що надають користувачам можливість для педагогічної роботи. Створювані на платформі SharePoint сайти можуть бути використані в якості сховища інформації, знань і документів, а також використовуватися для виконання полегшуючих взаємодію веб-додатків, таких як вікі та блоги. Користувачі можуть керувати і взаємодіяти з інформацією в списках і бібліотеках документів, використовуючи елементи управління, звані веб-частини [1].