

**І.В.Шепель**, канд. екон. наук, доц. (ДВНЗ «Херсонський ДАУ», Херсон)

## **ПЕРЕВАГИ ЗАСТОСУВАННЯ КАБІНЕТУ РЕСПОНДЕНТА ПРИ СКЛАДАННІ ПОДАТКОВОЇ І СТАТИСТИЧНОЇ ЗВІТНОСТІ**

У зв'язку з появою нових об'єктів бухгалтерського обліку, пов'язаних з оподаткуванням підприємства, та користувачів інформації про них гостро постало питання взаємозв'язку податкових розрахунків і звітності із бухгалтерськими обліком. Нами наведена детальна інформація по функціонуванню Електронного кабінету платника [cabinet.sfs.gov.ua](http://cabinet.sfs.gov.ua). Державною фіскальною службою (ДФС) модернізовано електронний сервіс «Електронний кабінет платника», [cabinet.sfs.gov.ua](http://cabinet.sfs.gov.ua), а також на офіційному веб-порталі ДФС. Нами визначені переваги Електронного кабінету платника: працює за допомогою персональних комп'ютерів та смарт-пристроїв; вхід до особистого кабінету за наявності ЕЦП; працює безкоштовно; працює цілодобово (у т.ч. святкові та вихідні дні); отримання інформації в режимі он-лайн; економія часу. Не потрібно відвідувати Центр обслуговування платників, працює без встановлення програмного забезпечення, неможливий доступ до відкритої інформації без ЕЦП.

З 1 січня 2019 року у Вас є можливість подати статистичну звітність в електронному вигляді. Така технологія дозволяє підготувати звіт за допомогою програмного забезпечення, яке використовується в суб'єкта господарської діяльності, зекономити час працівників на відвідування підрозділу статистики, своєчасно і оперативно мати інформацію щодо зміни форм статистичної звітності.

Держстат запровадив роботу нового сервісу для електронного звітування - безкоштовне програмне забезпечення «Кабінет респондента». Доступ до «Кабінету респондента» відкрито з 01.02.2019 за посиланням: <https://statzvit.ukrstat.gov.ua/>. У «Кабінеті респондента» можна в онлайн-режимі звітувати за формами державної статистичної звітності (65 форм) Для реєстрації та роботи в «Кабінеті респондента» необхідно мати електронний підпис із двома сертифікатами: для підписання та шифрування. У "Кабінеті респондента" Ви зможете в онлайн-режимі звітувати за формами державної статистичної звітності. Для реєстрації та роботи в "Кабінеті респондента" необхідно мати електронний підпис із двома сертифікатами: для підписання та шифрування\*. Наразі сервіс підтримує електронний підпис одного з наведених нижче кваліфікованих надавачів електронних довірчих послуг

(акредитованих центрів сертифікації ключів - АЦСК): Інформаційно-довідковий департамент ДФС, АТ КБ "ПРИВАТБАНК", ТОВ "Центр сертифікації ключів "Україна". Міністерства внутрішніх справ України, ТОВ "Ключові системи", ТОВ "Арт-мастер", ДП "Національні інформаційні системи". Коректна робота в "Кабінеті респондента" можлива в браузерях Internet Explorer версії не нижче 9, Mozilla Firefox 35+, Opera 12+, Google Chrome 45+. Порядок функціонування Кабінету респондентів статистичної звітності наведено в табл. 1.

Таблиця 1

**Порядок функціонування Кабінету респондентів  
статистичної звітності**

Необхідно мати	Послідовність дій респондента
Для здійснення звітування в електронному вигляді	Для підключення до системи електронної звітності органів державної статистики
<p>1. Програмне забезпечення для формування звітності в електронному вигляді у визначеному Держстатом форматі з вбудованим надійним засобом кваліфікованого електронного підпису;</p> <p>2. Доступ до мережі Інтернет та можливість відправлення/приймання електронних повідомлень за допомогою електронної пошти;</p> <p>3. Чинні кваліфіковані сертифікати відкритих ключів, сформовані кваліфікованими надавачами електронних довірчих послуг для уповноважених посадових осіб респондента, підписи яких є обов'язковими для звітності на папері.</p>	<p>1. Зареєструвати кваліфікований електронний підпис посадових осіб респондента;</p> <p>2. Заповнити електронний звіт;</p> <p>3. Підписати електронний звіт кваліфікованим електронним підписом посадових осіб респондента;</p> <p>4. Надіслати електронний звіт на адресу приймального шлюзу системи електронної звітності Держстату України;</p> <p>5. Отримати повідомлення про надходження електронного звіту (Квитанція № 1);</p> <p>6. Отримати повідомлення про перевірку електронного звіту (Квитанція № 2);</p> <p>7. Умови повторного подання електронного звіту (якщо виявлена помилка).</p>

Порядку, здійснюється виключно на добровільних засадах і за його ініціативою. У разі подання респондентом звітності в електронному вигляді він має право не подавати відповідні форми статистичної та/або фінансової звітності на папері.