

становлення і затримка його розвитку відбувається за відсутності розробки теоретичної бази та забезпечення системи управління грошовими потоками систематизованою інформацією, яка повинна базуватися на показниках підсистем обліку, аналізу, прогнозування, планування, аудиту і зовнішніх джерелах інформації.

Література:

1. Гончаров Ю.В., Диха М.В., Вороніна В.Л., Мілька А.І., Клименчукова Н.С. Прогнозування інноваційності економічного розвитку України у глобальному вимірі. *Науковий вісник Національного Гірничого Університету*. 2023. № 1. С. 174-181.
2. Лігоненко А.О., Ситник Г.В. Управління грошовими потоками: навчальний посібник. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т. 2005. 255 с.
3. Любимов М.О., Педченко Н.С., Артюх-Пасюта О.В, Мілька А.І., Прохар Н.В. Розвиток організації бухгалтерського обліку в Україні в сучасних умовах. *Науковий вісник Полтавського університету економіки і торгівлі*. 2022. № 2(106). С. 42-47.
4. Мілька А.І., Артюх-Пасюта О.В. Виявлення фактів шахрайства при аудиторській перевірці фінансової звітності підприємства. *The XIII International Scientific and Practical Conference «Information and its impact on social processes», April 03-05. 2023, Florence, Italy*. P. 58-62.

ОСОБЛИВОСТІ ОБЛІКОВОГО ВІДОБРАЖЕННЯ ВИТРАТ ЗА ОБМІННИМИ ОПЕРАЦІЯМИ В ЗАКЛАДАХ ОСВІТИ

Мельник В.Ю., здобувачка другого (магістерського) рівня ВО*,
Сумський національний аграрний університет, м. Суми, Україна

Соціально-економічні процеси, що відбуваються сьогодні у світі, свідчать про те, що роль освіти суттєво зростає в усіх сферах суспільного життя, в тому числі і в економіці знань.

Ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності у закладах освіти здійснюється у валюті України (гривні), з дотриманням основних принципів: достовірність, послідовність, законність та повнота відображення операцій.

Бухгалтерський облік ведеться шляхом застосування меморіально-ордерної форми, документи систематизуються за датами здійснення операцій (за хронологічним порядком) і оформлюються

* Науковий керівник – Назаренко О.В., д.е.н., професор

меморіальними ордерами – накопичувальними відомостями, яким присвоєні постійні номери. Всі меморіальні ордери відображаються у «Головній книзі», показники якої є підставою для складання фінансової звітності. Усі документи, облікові реєстри та фінансова звітність складаються українською мовою на бланках типових форм з заповненням всіх обов'язкових полів.

Функціонування закладів освіти може фінансуватися за рахунок як державного, так і місцевих бюджетів. Бухгалтерський облік виконання кошторису здійснюється в розрізі джерел фінансування. Діяльність за всіма джерелами фінансування (загальний та спеціальний фонд кошторису) відображається в єдиному балансі.

Фінансова та бюджетна звітність складається на підставі даних бухгалтерського обліку відповідно до ст. 58 Бюджетного Кодексу України (БКУ), Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою КМУ від 28.02.2000 року № 419 (зі змінами), інших нормативних актів. [3]

Методологічні основи формування в бухгалтерському обліку інформації про витрати та її розкриття у фінансовій звітності визначає Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 135 «Витрати», затверджене Наказом Міністерства фінансів України від 18.05.2012 № 568 (зі змінами). Відповідно до п. 2 НП(С)БО 135 «Витрати», витрати класифікуються в бухгалтерському обліку за такими групами: витрати за обмінними операціями, витрати за необмінними операціями. [2]

Витратами за обмінними операціями визнаються витрати на:

- оплату праці (заробітна плата);
- відрахування на соціальні заходи;
- матеріальні витрати (використання предметів, матеріалів, обладнання, інвентарю, медикаментів та перев'язувальних матеріалів, продуктів харчування тощо);
- амортизацію;
- інші витрати за обмінними операціями, зокрема: курсові різниці; витрати, пов'язані з реалізацією активів; уцінку активів; втрати від зменшення корисності активів тощо [1].

Так, наприклад, оплата праці працівників закладу здійснюється відповідно до умов, встановлених Законом України від 24 березня 1995 року № 108/95-ВР «Про оплату праці» зі змінами та доповненнями, наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 1 жовтня 2005 року № 308/519, № 100 «Про затвердження

Порядку обчислення середньої заробітної плати». Обчислення заробітної плати здійснюється відповідно до умов, визначених іншими законодавчими актами, що регулюють питання оплати праці. Підставою для нарахування заробітної плати є первинні документи, такі як табелі обліку робочого часу, накази по особовому складу про призначення та звільнення працівників, лікарняні листи. Преміювання працівників закладу освіти регулюється Положенням про преміювання працівників установи.

Ефективне управління фінансами в закладах освіти через облік та аудит витрат за обмінними операціями може мати значний соціально-економічний вплив на суспільство. Так облік витрат та аудит дозволяють забезпечити ефективне використання фінансових ресурсів, що є важливим з соціально-економічної точки зору, оскільки це сприяє оптимізації бюджетних асигнувань і підвищенню ефективності освітніх програм. З метою підвищення конкурентоспроможності, інвестиції в освіту та міжнародний обмін можуть сприяти підвищенню рівня освіти та підготовці кваліфікованих кадрів, що має велике значення для соціально-економічного розвитку. Маючи чітке облікове відображення та аудит витрат можуть збільшити довіру як з боку державних, так і приватних інвесторів, що може сприяти залученню додаткових інвестицій у сферу освіти. Контроль за витратами та їх ефективне використання дозволяють забезпечити рівний доступ до освіти для всіх шарів суспільства, що сприяє соціальній справедливості та зменшенню соціальних нерівностей. Інвестуючи в освіту через обмінні програми, допоможуть створити сприятливе середовище для розвитку міжнародного співробітництва, культурного обміну та інновацій.

Вдосконалення бухгалтерського обліку в закладах освіти має бути спрямоване на покращення його роботи, шляхом автоматизації бухгалтерських процесів, яке може бути досягнуто шляхом використання спеціального програмного забезпечення, що дозволить зменшити трудомісткість облікових робіт, підвищити їх точність і оперативність. Також підвищення кваліфікації бухгалтерських кадрів може бути досягнуто за рахунок проходження курсів підвищення кваліфікації, семінарів, тренінгів тощо. Не завадило б впровадження міжнародних стандартів бухгалтерського обліку. Це дозволить підвищити прозорість та підзвітність закладів освіти, а також полегшить їм доступ до міжнародних грантів та кредитів.

Література:

1. Дубініна М.В., Ксьонжик І.В., Сирцева С.В., Облік у бюджетних установах курс лекцій для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» денної та заочної форм навчання, Миколаїв 2020 р. URL: https://dspace.mnau.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/7949/1/Oblik%20u%20biudzhetykh%20ustanovakh_kurs%20leksii.pdf (дата звернення: 04.03.2024).

2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 135 «Витрати», затверджене Наказом Міністерства фінансів України від 18.05.2012. № 568/ Міністерство фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0903-12#Text> (дата звернення: 04.03.2024).

3. Порядок подання фінансової звітності, затвердженого постановою КМУ від 28.02.2000 року № 419 (зі змінами) / Кабінет міністрів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/419-2000-%D0%BF#Text> (дата звернення: 04.03.2024).

УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ В УМОВАХ ЦИФРОВОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ

Мільонушкін К.В., здобувач третього (наукового) рівня ВО*,
ПрАТ «ВНЗ Міжрегіональна Академія
управління персоналом», м. Київ, Україна
ORCID ID: <https://orcid.org/0009-0001-1496-7867>

У сучасних умовах розвитку економіки відбувається становлення нового інформаційно-інтелектуального типу виробництва: провідне значення для прогресу виробництва та інших аспектів суспільного життя набувають знання, професійні та творчі здібності людини, а також знання в цифровій компетентності та інформаційній грамотності персоналу на підприємстві. Матеріальні ресурси, зберігаючи своє значення в матеріальному виробництві, набувають менш вагомого значення порівняно з розвитком людського інтелекту. У зв'язку з цим пріоритетним завданням виступає формування знань, умінь та навичок персоналу, що виступає необхідним чинником розвитку та найціннішим економічним ресурсом в ері цифровізації.

Зміна науково-технічного укладу зумовлює стрімко зростаючі вимоги до якісного рівня персоналу, особливо до тієї її частини, що втілює генерування і розробку нових технологічних ідей [2].

* Науковий керівник – Дмитренко Г.А., д.е.н., професор