



Міністерство освіти і науки України

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА
імені ПЕТРА ВАСИЛЕНКА**

Навчально-науковий інститут бізнесу і менеджменту

Кафедра організації виробництва, бізнесу та менеджменту

ВСТУП ДО ФАХУ ТА АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Методичні вказівки до проведення навчальної практики

**для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
денної форми навчання, спеціальності
071 «Облік і оподаткування»**

**Харків
2021**

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний технічний
університет сільського господарства
імені Петра Василенка

Навчально-науковий інститут бізнесу і менеджменту

Кафедра організації виробництва, бізнесу та менеджменту

ВСТУП ДО ФАХУ ТА АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Методичні вказівки до проведення навчальної практики
для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
денної форми навчання, спеціальності
071 «Облік і оподаткування»

Затверджено :
рішенням Науково-методичної ради
ННІ БМ ХНТУСГ ім. Петра Василенка
(протокол № 5 від 26.01. 2021 р.)

Харків
2021

УДК 378.016
Н 16

Схвалено
на засіданні кафедри організації виробництва, бізнесу та менеджменту
Протокол № 7 від 21.12.2020 р.

Рецензенти:

Н. В. Статівка, завідувач кафедри управління персоналом та економіки праці Харківського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, д-р держ. упр., професор;

Н. І. Рижикова, професор кафедри обліку та аудиту Харківського національного технічного університету сільського господарства імені Петра Василенка, д-р екон. наук, професор.

Н 16

Вступ до фаху та академічна доброчесність: методичні вказівки до проведення навчальної практики для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної форми навчання, спеціальності 071 «Облік і оподаткування» / Харк. нац. техн. ун-т сіл. госп-ва ім. П. Василенка; Уклад. В.М. Нагаєв. – Харків : [б. в.], 2021. – 24 с.

Методичні вказівки до проведення навчальної практики «Вступ до фаху та академічна доброчесність» розроблені у відповідності з навчальною програмою підготовки фахівців спеціальності 071 «Облік і оподаткування». Видання містить інформацію для засвоєння основних понять та категорій вищої освіти, набуття первісних знань та початкових умінь з організації самостійної роботи студентів, планування навчально-дослідної діяльності, закріплення практичних навичок роботи з інформаційними ресурсами та активної участі у суспільному житті університету. За тематикою навчальної практики запропоновано індивідуальні навчально-дослідні завдання у формі есе для розвитку творчих здібностей, контрольні питання, короткий перелік базових понять. Видання призначене для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної форми навчання, спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

УДК 378.016

Відповідальний за випуск: Красноруцький О. О., завідувач кафедри організації виробництва, бізнесу та менеджменту ХНТУСГ ім. Петра Василенка, д-р екон. наук, проф.

© В. М. Нагаєв, 2021

© ХНТУСГ

ВСТУП

У сучасному світі освіта визнана однією з найголовніших складових загальнолюдських цінностей. Визначальними тенденціями розвитку світової освітньої системи стають поглиблення її фундаменталізації, посилення гуманістичної спрямованості, духовної та загальнокультурної складової освіти, формування у студентів системного підходу до аналізу складних технічних і соціальних ситуацій, стратегічного мислення, виховання соціальної та професійної мобільності. У цьому контексті вектор сучасної політики і стратегії України спрямований на подальший розвиток національної системи освіти, адаптацію її до умов соціально орієнтованої економіки, трансформацію та інтеграцію в європейське і світове співтовариство. Необхідність підтримання високої конкурентоспроможності на динамічному ринку праці вимагає також прищеплення прагнення і навичок до самонавчання, самовиховання і самовдосконалення протягом всього активного трудового життя.

В Україні розглянуті тенденції і особливості розвитку істотно ускладнюються ще й тим, що вони відбуваються на тлі процесів глибокої трансформації не тільки суспільно-політичного устрою та соціально-економічного укладу, а й суспільної психології, системи життєвих цінностей і орієнтирів, морально-етичної парадигми. Відповідно до сучасного соціального замовлення ринку праці підготовка фахівців-аграріїв вищої кваліфікації має ґрунтуватися на методологічній основі їх майбутньої професійної діяльності.

Першим етапом на шляху до ефективного засвоєння студентами цілісної системи знань, умінь та навичок є навчальна практика «Вступ до фаху та академічна доброчесність», яка проводиться згідно з навчальним планом спеціальності 071 «Облік і оподаткування» для здобувачів першого (бакалаврського) освітнього рівня. *Навчальна практика* – комплексний процес ознайомлення студентів зі специфікою університетської освіти, формування у майбутніх фахівців початкового педагогічного досвіду в системі навчання, виховання, психології та управління навчальним процесом. Мета навчальної практики «Вступ до фаху та академічна доброчесність» полягає в ознайомленні здобувачів з особливостями майбутньої професії, її змістом та завданнями, а також з особливостями організації освітнього процесу в університеті, набуття початкового досвіду втілення у життя сучасних дидактичних принципів освіти.

Структура навчальної практики складається з двох змістових модулів, які включають сім тем. Кожна тема за структурою включає анотацію, перелік тематичних питань, методичні вказівки щодо змісту та технології засвоєння навчального матеріалу, запитання для повторення і обговорення, ситуаційні вправи. Навчальна практика «Вступ до фаху та академічна доброчесність» охоплює теоретико-методичні основи системного формування знань, умінь та навичок студентів щодо ознайомлення майбутніх фахівців спеціальності 071 «Облік і оподаткування» з основами педагогічного процесу в університеті, організації самостійної, наукової та практичної роботи за сучасними освітніми принципами та методами.

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітній рівень підготовки	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів - 3	Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування» Освітня (освітньо-професійна) програма – «Облік і оподаткування»	Обов'язкова	
Модулів – 2		Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		1-й	-
Загальна кількість годин - 90		Семестр	
	2-й	-	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента - 8	Освітній рівень – <i>перший (бакалаврський)</i>	Лекції	
		30 год.	- год.
		Практичні, семінарські	
		- год.	- год.
		Лабораторні	
		- год.	- год.
		Самостійна робота	
		60 од.	- год.
Вид контролю: залік			

РОЛЬ, МЕТА ТА ЗАВДАННЯ КУРСУ В СИСТЕМІ НАУКОВИХ ЗНАНЬ

Метою навчальної практики «Вступ до фаху та академічна доброчесність» є ознайомлення здобувачів з особливостями майбутньої професії, її змістом та завданнями за відповідною спеціальністю, а також з особливостями організації освітнього процесу у вищій школі, набуття початкового досвіду втілення у життя сучасних принципів університетської освіти, підготовка студентів до навчання в університеті відповідно до сучасних інтеграційних процесів у міжнародній освіті в контексті Болонської декларації.

Навчальна практика охоплює теоретико-методичні основи формування професійної компетентності майбутніх бакалаврів за визначеною спеціальністю в системі наукових закономірностей, принципів та методів навчання в умовах практичної підготовки і становлення сучасного фахівця.

Завдання навчальної практики:

- ознайомити студентів зі сферою їх майбутньої професійної діяльності, визначити послідовність досягнення освітніх цілей;
- сформувати у студентів систему знань щодо суті й соціального значення вищої освіти, сучасних тенденцій її розвитку;
- прищепити навички самостійного й ефективного навчання в університеті з урахуванням світових освітніх тенденцій;
- ознайомити студентів з основними положеннями про організацію вищої освіти в Україні та її особливостями у ВНЗ, надати стисло інформацію про Болонський процес;
- ознайомити з особливостями організації навчальної, науково-дослідницької, самостійної і виховної роботи у ВНЗ, на відповідному факультеті, на випусковій кафедрі;
- ознайомити студентів зі змістом навчального плану підготовки фахівців, структурою, послідовністю і взаємозв'язком між дисциплінами;
- визначити види, місце, зміст і терміни різних видів практик і стажування студентів у процесі підготовки фахівця.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувачі повинні:

знати:

- кваліфікаційні вимоги щодо змісту професійної діяльності менеджера;
- законодавче та нормативно-правове забезпечення вищої освіти;
- структуру вищої освіти в Україні та інших країн;
- структуру і зміст навчального процесу у вищому навчальному закладі;
- основи організації роботи викладачів, кафедри, деканату, адміністрації;
- особливості організації навчальної, науково-дослідницької, самостійної і виховної роботи в університеті;
- основні організаційні форми проведення аудиторних занять, критерії оцінки навчальної діяльності здобувачів;
- сучасні інформаційні технології та методи забезпечення ефективного управління навчально-творчою діяльністю студентів.

По закінченні вивчення дисципліни здобувач повинен **уміти:**

- творчо застосовувати знання і способи діяльності, засвоєні під час викладання навчальних дисциплін;
- планувати, організовувати і аналізувати особистісну стратегію управління навчально-творчою діяльністю;
- формувати власну самостійну та індивідуальну навчальну роботу під керівництвом викладача;
- використовувати сучасні інформаційні технології в оволодінні змістом освіти;

- застосовувати засоби активізації навчально-творчої діяльності та інноваційні методи самонавчання;
- апробувати інноваційні прийоми, методи та засоби навчання і виховання, що застосовуються в системі підготовки фахівців.

Результатом навчальної практики мають стати: усвідомлення студентами майбутньої сфери діяльності, змісту вищої освіти та фахової підготовки, комплексу фундаментальних і професійних знань, особливостей організації та змісту освітньо-професійної програми підготовки фахівців з економіки підприємства на різних освітньо-кваліфікаційних рівнях; сутності навчального плану щодо підготовки фахівців; організації виховної роботи у ВНЗ, спрямованої на формування національної свідомості та гідності громадянина України, підвищення рівня загальної культури, створення умов для розвитку особистості.

КЕРІВНИЦТВО НАВЧАЛЬНОЮ ПРАКТИКОЮ

Навчальна практика «Вступ до фаху та академічна доброчесність» організується і проводиться кафедрою організації виробництва, бізнесу та менеджменту. Навчально-методичне керівництво практикою здійснює викладач-предметник. Він інструктує, консультує та надає студентам необхідні дані для досягнення освітніх цілей практики.

Керівник практики зобов'язаний:

- ◆ організувати проведення інструктажу про загальні вимоги техніки безпеки і охорони праці, порядок проходження практики;
- ◆ надати практикантам форми необхідних документів з організації самостійної роботи;
- ◆ повідомити студентів про систему звітності - надання письмового звіту (індивідуального навчально-дослідного завдання), порядок його оформлення та захисту);
- ◆ у тісному контакті зі студентами забезпечити високу якість проходження практики відповідно до вимог програми;
- ◆ контролювати забезпечення нормальних умов організації праці студентів.

Керівник навчальної практики організовує процес оволодіння студентами системи знань з питань розвитку університетської освіти в Україні в контексті Болонського процесу, фундаменталізації та індивідуалізації підготовки фахівців, організації навчального процесу в університеті, фахової підготовки у вищому навчальному закладі: вступу до спеціальності, роботи бібліотеки інституту і правил користування її фондами, соціально-культурної інфраструктури інституту, студентського самоврядування як невід'ємної складової демократизації вищої освіти.

Під час проходження практики студент зобов'язаний:

- до початку практики отримати від керівника консультації про

особливості проходження практики й оформлення всіх необхідних документів;

- в повному обсязі виконати всі завдання, передбачені програмою практики;
- вивчити та суворо дотримуватися правила охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії;
- ознайомитися із законодавчо-правовими актами щодо організації навчального процесу в Україні та університеті.

Виконавши зазначену роботу, слід приступити до виконання індивідуального навчально-дослідного завдання за відповідним варіантом. Самостійне виконання такого дослідницького завдання у реферативному вигляді дозволить заглибитися у зміст дисципліни, що вивчається, відпрацювати навички самостійної роботи з літературними джерелами, підвищити рівень теоретичних знань з проблем сучасної освіти. Під час цієї роботи студент може самостійно проконтролювати себе з приводу якості засвоєння теоретичного курсу, виявити незрозумілі поняття, які потребують уточнення та рівень готовності до екзаменаційної сесії. Закінчується навчальна практика складанням заліку.

РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

Структура навчальної практики «Вступ до фаху та академічна доброчесність» представлена сукупністю модулів, що обумовлено необхідністю розкладання будь-якої складної інформації на порції, усередині яких матеріал має завершений логічний зв'язок. Ця вимога пов'язана з особливостями механізму функціонування короткочасної пам'яті людини. Засвоєння навчального матеріалу здійснюється в процесі поетапної переробки інформації з наступним її закріпленням у довгостроковій пам'яті у випадку його кількаразового повторення. При цьому, процес засвоєння логічно пов'язаного матеріалу повинен здійснюватися без тривалої перерви. Тому наша перша порада з організації самостійної роботи полягає в тому, що для осмисленого запам'ятовування пред'явленої порції інформації її доцільно розділити на самостійні закінчені частини, відокремити в них головне від несуттєвого, оцінити значимість кожної частини й організувати засвоєння інформації відповідно до вимог поетапної і кількаразової обробки навчального матеріалу.

При роботі над звітом (індивідуальним навчально-дослідним завданням) необхідно старанно розібратися з основними формулюваннями, термінами і поняттями. Після вивчення частини матеріалу спробувати самостійно зробити висновки і дати визначення та звірити їх із рекомендаціями підручника (конспекту). Для кожного визначення і поняття важливо засвоїти їх роль і практичний зміст.

Оволодіння уміннями і навичками самостійної роботи є необхідною передумовою для якісного засвоєння програми навчальної практики й подальшої успішної професійної діяльності. Навчити методиці розумової праці можна двома засобами. Перший засіб базується на методі «помилки» і

призводить до бажаного результату зі значними витратами. Другий засіб припускає свідомий шлях із використанням науковообґрунтованих рекомендацій, вироблених сучасною дидактикою. Встановлено, що логічні і специфічні прийоми розумової діяльності формуються у визначеному порядку. Перед тим, як стати розумовими, тобто максимально узагальненими, скороченими й засвоєними, дії проходять декілька етапів.

Перший етап – попереднє ознайомлення з прийомом, при якому студенти отримують необхідні пояснення про мету діяльності. Другий етап має назву матеріальної дії, що виконуються у розгорнутій формі (тобто поопераційно) з опорою на матеріальні (матеріалізовані) об'єкти. На цьому етапі студенти засвоюють утримання дії. Третій етап полягає у перенесенні дії в план голосної промови без опори на предмети, що забезпечує відбиток матеріальної дії в уявленні, тобто засвоєння нової дії. Четвертий етап іменується етапом зовнішньої промови про себе. Тут відбувається перетворення дії за параметрами її узагальнення і згорнутості, у результаті чого виділяються головні моменти. П'ятий етап – розумовий. Дії на цьому етапі виконуються у формі внутрішньої промови. Вона максимально скорочується й автоматизується. Внутрішня промова відбувається автоматично і в основному за межами самоспостереження.

Тільки при такій послідовності формування розумових дій людина може глибоко опанувати новими знаннями і набути спроможності реалізувати їх на практиці. Найбільш важливу роль відводять етапу матеріальної дії, наявність якої істотно підвищує ефективність самостійної роботи. Тому доцільно формування нових знань при широкому використанні навчально-дидактичних і матеріальних засобів (схем, креслень, макетів, моделей і т.ін.).

При організації самостійної роботи важливо враховувати не тільки особливості розумової діяльності, але і фізіологічні дані працездатності людини. Установлено, що найбільша продуктивність розумової праці спостерігається з 9 до 12 годин дня і далі з 16 до 20 годин вечора. Доцільно використовувати ці інтервали часу для підвищення ефективності розумової роботи. Для відновлення втрачених сил рекомендуються перерви у розумовій діяльності через кожні 45 - 90 хвилин роботи, в умовах достатнього отримання кисню.

Будемо сподіватися, що ці поради допоможуть Вам зосередити свою увагу на предметі вивчення дисципліни.

ЗМІСТ ПРОГРАМИ ЗА ТЕМАМИ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий модуль 1. «Європейська освітня інтеграція»

Тема 1. Університетська освіта в контексті Болонського процесу

Євроінтеграція України як чинник соціально-економічного розвитку держави. Системи вищої освіти в країнах Європи. Болонський процес як засіб інтеграції систем вищої освіти країн Європи. Цілі, принципи та етапи формування

Європейської системи вищої освіти в Україні. Європейська кредитно-трансфертна система (ECTS), її принципи, шляхи і засоби адаптації у вищу освіту України.

Тема 2. Фундаменталізація та індивідуалізація підготовки фахівців за визначеною спеціальністю

Сучасні основні тенденції розвитку світової вищої освіти (глобалізація, інтеграція, демократизація, фундаменталізація, гуманізація та особистісна орієнтація тощо). Гуманістично орієнтована модель підготовки фахівців у вищій школі як база для розвитку особистісного, інтелектуального й професійного потенціалу майбутніх економістів. Зміст та основоположні принципи особистісно-орієнтованого навчання економістів у вищій школі. Методологія та методика використання особистісно-орієнтованого підходу в освітньому процесі ВНЗ. Проектування майбутньої фахової діяльності як системоутворюючий елемент моделі професійної підготовки економістів в університеті.

Тема 3. Організація навчального процесу в університеті

Навчально-науковий інститут (факультет) – основний організаційний і навчально-науковий структурний підрозділ ЗВО. Кафедра та її роль в управлінні навчальним процесом. Випускаючі кафедри. Учасники навчального процесу в університеті: викладачі, куратори співробітники, студенти.

Організація аудиторної роботи студентів. Навчальний план, графік навчального процесу, особливості навчально-виховної роботи. Види навчальної діяльності: лекції, практичні, семінарські та лабораторні заняття, самостійна робота студентів, виконання індивідуальних творчих завдань консультації. Модульний контроль, підготовка і захисту курсових та дипломних (кваліфікаційних) робіт; специфіка складання сесії; проходження виробничої та переддипломної практик. Основні вимоги модульно-рейтингової системи.

Індивідуальний навчальний план студента: його зміст та структура. Участь студентів в олімпіадах, конкурсах наукових робіт, освітянських проєктів, науково-практичних всеукраїнських та міжнародних конференціях, семінарах, «круглих столах». Методика самостійної роботи студента і складання конспектів, рефератів.

Змістовий модуль 2. «Управління професійною підготовкою фахівців»

Тема 4. Професійна підготовка у вищому навчальному закладі: вступ до спеціальності

Концепція професійної підготовки фахівців. Активізація підготовки студентів під час проведення лекційних занять. Лекція, її структура та види. Практичне заняття як форма дієвого засвоєння студентом теоретичних знань та придбання фахових умінь. Форми і порядок проведення практичних занять. Критерії оцінки практичного заняття. Семінарські заняття та вимоги щодо їх проведення. Модель семінарського заняття в активній формі.

Методи оцінювання знань студентів. Методичні основи організації тестового контролю. Критерії оцінки знань студентів на іспитах і заліках. Методика організації підготовки курсових і дипломних робіт. Організація практичної підготовки фахівців під час виробничої практики та стажування. Організація самостійної та індивідуальної роботи студентів.

Тема 5. Бібліотека університету: порядок та правила користування її фондами

Бібліотека вищого навчального закладу як центр інформаційного забезпечення студентів. Принципи та організація бібліотечної справи. Порядок роботи у бібліотеці. Особливості роботи зі спеціальною, методичною та періодичною літературою. Специфіка роботи з періодичними виданнями.

Можливості використання вітчизняної та зарубіжної літератури. Пошук літературних джерел у бібліографічній базі даних. Самостійна робота з книгою. Система обслуговування читачів. Порядок користування літературою на абонементі, в читальному залі, залі надходжень нової літератури. Пошук літературних джерел та спеціальних матеріалів в Інтернеті. Робота з електронними виданнями. Правила користування бібліотекою. Обов'язки читачів бібліотеки.

Тема 6. Соціально-культурна інфраструктура університету

Організація діяльності студентів у поза аудиторний час. Наявність умов для розвитку творчих здібностей, культурного відпочинку, спортивно-масових заходів, самостійної роботи, спілкування, дозвілля. Концепція виховної роботи в університеті: механізми, методи та інструменти її реалізації. Художня самодіяльність як умова всебічного розвитку.

Тема 7. Студентське самоврядування як невід'ємна складова демократизації вищої освіти України

Актуальність студентського самоврядування. Питання студентського самоврядування у законодавчих та нормативно-правових документах з вищої освіти: стратегія їх вирішення.

Організація студентського самоврядування на рівні області, вищого навчального закладу, факультету, гуртожитку. Обласна студентська рада, Студентська рада університету.

Мета та завдання, права та обов'язки органів студентського самоврядування. Участь лідерів студентства у роботі вченої ради університету, факультету. Положення «Про студентську раду». Студентська рада. Студентський контроль навчально-виховної діяльності. Спілка молоді і студентів. Студентське наукове товариство. Молодіжні громадські організації.

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ «ВСТУП ДО ФАХУ ТА АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ»

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	усього	у тому числі				
		л	с/п	лаб	інд	с.р.
Змістовий модуль 1. «Європейська освітня інтеграція»						
Тема 1. Університетська освіта в контексті Болонського процесу	12	4	-	-	-	8
Тема 2. Фундаменталізація та індивідуалізація підготовки фахівців з вищою освітою	14	4	-	-	-	10
Тема 3. Організація навчального процесу в університеті	16	6	-	-	-	10
Разом за змістовим модулем 1	42	14	-	-	-	28
Змістовий модуль 2. «Управління професійною підготовкою фахівців»						
Тема 4. Фахова підготовка у вищому навчальному закладі: вступ до спеціальності	12	4	-	-	-	8
Тема 5. Бібліотека університету: порядок та правила користування її фондами	12	4	-	-	-	8
Тема 6. Соціально-культурна інфраструктура університету	12	4	-	-	-	8
Тема 7. Студентське самоврядування як невід’ємна складова демократизації вищої освіти України	12	4	-	-	-	8
Разом за змістовим модулем 2	48	16	-	-	-	32
Усього годин	90	30	-	-	-	60

ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАВДАНЬ

Тема 1. Університетська освіта в контексті Болонського процесу

Мета: ознайомити студентів з основними положеннями про організацію вищої освіти в Україні та особливостями у ВНЗ, надати стислу інформацію про Болонський процес; ознайомити студентів із загальними питаннями Галузевого стандарту вищої освіти в Україні та організаційно-методичним підґрунтям навчання у ВНЗ.

Окреслити особливості вищої освіти України на сучасному етапі та з’ясувати механізми забезпечення її якості; познайомити студентів із соціологі-

чними даними по Харківській області, що стосуються мережі вищих навчальних закладів.

Питання для обговорення:

1. Охарактеризувати систему вищої освіти в Україні на сучасному етапі.
2. Визначити перспективи розвитку вищої освіти в Україні.
3. Проаналізувати етапи входження України до Єдиного європейського освітнього простору.
4. Охарактеризувати Болонський процес як засіб інтеграції та демократизації вищої освіти країн Європи.
5. Цілі, принципи та етапи формування Європейської системи вищої освіти в Україні.
6. Характеристика європейської кредитно-трансферної системи (ECTS).
7. Проаналізувати систему галузевих стандартів вищої освіти в Україні.
8. Характеристика освітніх ступенів підготовки фахівців: «молодший бакалавр», «бакалавр», «магістр», «доктор філософії».
9. Яку роль університетська освіта відіграє у побудові в Україні соціально-орієнтованої ринкової економіки?
10. За якою шкалою оцінюються знання студентів в умовах Болонського процесу?

Завдання для самостійної роботи:

1. Проаналізувати зміст Болонської конвенції, зробити відповідний висновок.
2. Зробити висновок, чи відповідає ця ступенева підготовка європейським структурам ступенів (бакалавр – магістр – доктор філософії).

Тема 2. Фундаменталізація та індивідуалізація підготовки фахівців з вищою освітою

Мета: розглянути особливості університету як навчального закладу та напрямку його розвитку, структуру університетської освіти, концепцію підготовки кадрів економічного спрямування, індивідуалізацію самостійної роботи студентів, форми індивідуальної роботи студентів, форми залучення студентів до індивідуальної роботи.

Питання для обговорення:

1. Фундаменталізація як напрям розвитку університетської освіти.
2. Індивідуалізація університетської освіти, її прояви і форми.
3. Місце університетів у подоланні інформаційної кризи, розвитку інноваційних технологій в освіті та обробці інформації.
4. Які Ви знаєте основні тенденції розвитку світової вищої освіти на сучасному етапі?
5. За допомогою яких функцій забезпечується реалізація фундаменталізації університетської освіти?
6. Чи всі соціальні групи студентів в університеті мають рівні можливості у використанні доступу до сучасних комунікацій?

Завдання для самостійної роботи:

1. У чому необхідність виникнення університетів та їх розвитку?
3. У чому переваги і обмеженість індустріальної моделі університету «університет-виробнича організація»?
4. Які існують форми індивідуалізації навчального процесу та її необхідність?
5. Яку роль відіграє демократизація у формуванні нової моделі університетської освіти?

Тема 3. Організація навчального процесу в університеті

Мета: ознайомитися зі структурою та регламентом діяльності університету, формами організації навчального процесу в університеті. Розглянути процес навчання як різновид педагогічного спілкування. Ознайомитися з системою комплексної діагностики знань студентів та Державної атестації студентів, організацією контролю якості навчання. Ознайомитися з особливостями організації навчальної, науково-дослідної, самостійної та виховної роботи у ХНТУСГ імені Петра Василенка, в ННІ бізнесу і менеджменту, на відповідних кафедрах.

Графік навчального процесу, бюджет часу, особливості навчально-виховної роботи в семестрі. Види навчальної діяльності: лекції, практичні, семінарські та лабораторні заняття, самостійна робота студентів, виконання індивідуальних творчих завдань, консультації. Модульний контроль, підготовка і захист дипломних та магістерських робіт; специфіка складання сесії; держіспити; проходження виробничої та переддипломної практик. Основні вимоги кредитно-модульної системи організації навчального процесу.

Індивідуальний навчальний план студента: його зміст та структура. Участь студентів в олімпіадах, конкурсах наукових робіт, освітянських проєктів, науково-практичних всеукраїнських та міжнародних конференціях, семінарах, «круглих столах».

Питання для обговорення:

1. Охарактеризувати навчальний план спеціальності 071 «Облік та оподаткування» - графік навчання, навчальні дисципліни та послідовність їх вивчення, структурно-логічна схема, загальний обсяг навчальних годин та їх структура за формами організації навчання (аудиторна, самостійна робота), видами аудиторних занять (лекції, практичні та семінарські заняття). Характеристика та зміст навчально-методичних комплексів дисциплін з фаху.

2. Охарактеризувати організацію навчальної роботи на кафедрі обліку та аудиту. Характеристика основних дисциплін та спеціальних курсів, закріплених за кафедрою. Організація індивідуальної роботи зі студентами. Порядок навчально-методичної роботи на кафедрі. Організація науково-дослідної діяльності викладачів і студентів.

3. Охарактеризувати види та зміст навчальних занять. Роль і місце кожного виду занять у формуванні фахівця. Лекції, семінарські та практичні заняття як основні форми аудиторних занять. Основні види лекцій : установча, оглядова, проблемна, співбесіда та ін. Візуальне супроводження лекцій. Порядок

конспектування лекційного матеріалу та подальшого його засвоєння. Форми проведення семінарських і практичних занять.

4. Проаналізувати організацію самостійної роботи студентів у процесі підготовки до семінарських і практичних занять. Консультації, їх види та завдання.

5. Розглянути практичну підготовку студентів з фаху. Роль і місце навчальних практик у підготовці менеджерів.

6. Охарактеризувати застосування нових технологій навчання під час проведення усіх видів навчальних занять у вищому навчальному закладі та в організації самостійної роботи.

7. Проаналізувати організацію та методику впровадження різноманітних форм контролю знань студентів. Сутність комплексної діагностики знань студентів. Тестування як провідний метод діагностики якості знань студентів. Проведення модульного контролю знань студентів. Технологія проведення фахових державних випробувань. Умови вступу до магістратури.

8. Проаналізувати організацію самостійної роботи студентів (СРС) та відповідні форми контролю. Практична цілеспрямованість завдань для самостійної роботи студентів. Нормативно-методична забезпеченість виконання самостійної роботи студентів.

9. Охарактеризувати використання студентами навчально-методичних розробок кафедр ХНТУСГ імені Петра Василенка, нормативних документів та періодичних видань під час виконання СРС.

10. Визначити роль та місце науково-дослідної діяльності студентів у професійній підготовці фахівця.

Завдання для самостійної роботи:

1. Охарактеризувати загальні відомості про ХНТУСГ імені Петра Василенка.

2. Охарактеризувати основні структурні підрозділи ХНТУСГ імені Петра Василенка : ректорат, навчально-наукові інститути, деканати, кафедри.

3. Охарактеризувати загальні відомості про ННІ бізнесу і менеджменту.

4. Організація навчальної, наукової, виховної, культурно-масової роботи на факультеті.

5. Що таке графік навчального процесу?

6. Що таке система комплексної діагностики знань студентів?

Тема 4. Фахова підготовка у вищому навчальному закладі:

вступ до спеціальності

Мета: ознайомитися з умовами ефективного розвитку особистості майбутнього фахівця. Визначити фактори, що характеризують особливості розвитку особистості професіонала у вищій школі та структурні компоненти професійної свідомості. Визначити напрямки фахової підготовки. Виявити, що є метою навчального процесу. Проаналізувати матеріали досліджень різних видів компетентності майбутніх фахівців економічних та управлінських професій.

Концептуальні засади економічної освіти у вищих навчальних закладах України. Підготовка фахівців у системі вищих навчальних закладів Міністерства фінансів України та в університеті зокрема. Основні характеристики потенціалу сучасного фахівця у сфері економічної теорії, підготовленого університетом. Зміст сучасної теоретично-економічної підготовки: відповідність державним (соціальним), професійним вимогам в умовах ринкового середовища, вимогам часу до особистості майбутнього фахівця; задоволення основних потреб особистості у професійній самореалізації.

Питання для обговорення:

1. Які аспекти складають процес вдосконалення освітнього процесу на економічних факультетах класичних університетів України в контексті Болонського процесу?

2. Як виглядає загальна структура освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів напряму «економіка і підприємництво»? Чи можна спираючись на неї робити висновки про фундаменталізацію підготовки фахівців з вищою освітою?

3. Які дисципліни складають цикл дисциплін гуманітарної підготовки фахівця.

4. Як, на вашу думку, засвоєння цих дисциплін впливає на розвиток фахівця вашої спеціалізації. Які заходи щодо наближення системи вищої освіти на економічних факультетах до вимог Болонської декларації потребують першочергової реалізації?

Завдання для самостійної роботи:

1. Обґрунтувати вибір майбутньої професії.

2. Провести загальний аналіз діяльності майбутнього фахівця, указуючи особливості праці фахівця, професійної поведінки і професійних обов'язків.

3. Довести різницю між поняттями «професія» та «спеціальність».

Тема 5. Бібліотека університету і правила користування її фондами

Мета: ознайомити з правилами користування бібліотекою як культурно-просвітницьким структурним підрозділом навчального закладу; користування всіма видами довідково-бібліографічного обслуговування, Інтернет тощо. Основи бібліотечно-бібліографічних знань: складання бібліографічного опису літературних джерел. Робота з абетковим та систематичним каталогами бібліотеки, абетково-предметний покажчик, додатковий апарат книги, оформлення читатської вимоги. Електронний каталог.

Сутність роботи з навчальною та спеціальною літературою, правильна постановка цілей роботи. Пошук інформації в додатковій літературі. Специфіка роботи з періодичними виданнями.

Самостійна робота з книгою. Система обслуговування читачів. Порядок користування літературою на абонементі, в читальному залі, залі надходжень нової літератури.

Питання для обговорення:

1. Концепція навчально-методичного забезпечення викладання навчальних дисциплін у вищих навчальних закладах України.
2. Правила користування бібліотеками в Україні та у вищому навчальному закладі.
3. Фонд бібліотек вищого навчального закладу.
4. Основні види бібліотек та права користувачів бібліотек.
5. Самостійна робота студентів як об'єкт бібліотечно-інформаційного забезпечення.
6. Трансформація функцій вузівської бібліотеки в умовах реформування вищої освіти України. При розгляді питань звернути увагу на такі основні елементи: бібліотечний фонд; довідково-пошуковий апарат; інформаційно-пошукова мова; суб'єкти бібліотечної системи «Користувачі і бібліотекарі».

Завдання для самостійної роботи:

1. Визначити соціальні, внутрішні і технологічні функції бібліотеки.
2. Що розуміється під бібліотечно-інформаційним забезпеченням самостійної роботи студентів?
3. Якими нормативними документами визначаються засоби оволодіння навчальними матеріалами?
4. Які зв'язки існують в структурі: бібліотека – викладач – студент?
5. Виділити зовнішні чинники формування фондів вузівської бібліотеки.
6. Правила користування бібліотекою ХНТУСГ імені Петра Василенка. Обов'язки читачів бібліотеки.

Тема 6. Соціально-культурна інфраструктура університету

Мета: з'ясувати механізм взаємодії навчання та виховання студентів.

Організація діяльності студентів у позааудиторний час. Наявність умов для розвитку творчих здібностей, культурного відпочинку, спортивно-масових заходів, самостійної роботи, спілкування, дозвілля. Концепція виховної роботи в ХНТУСГ імені Петра Василенка : механізми, методи та інструменти її реалізації.

Участь молоді у конкурсах студентської творчості, спортивних змаганнях. Бібліотека, читальні зали, комп'ютерні класи, спортивні зали, тренажерні зали, гуртожитки - складові інфраструктури університету.

Питання для обговорення:

1. Які складові соціально-культурної інфраструктури університету.
2. Які основні орієнтири і завдання виховної роботи зі студентською молоддю?
3. У чому полягає суть особистісно-розвивального спрямування навчально-виховного процесу?
4. Які негативні тенденції простежуються в сучасному молодіжному середовищі?
5. Яким чином сучасна система освіти України вирішує соціальні й персональні проблеми студентської молоді?

6. Яку роль відіграють фізичне виховання і спорт у навчально-виховному процесі?

Завдання для самостійної роботи:

1. Як ви розумієте поняття «соціально-культурна інфраструктура університету». Чому у вузі не можна обмежитися тільки навчальною діяльністю?

2. Схематично відобразити значення виховної роботи для студентського середовища.

3. Що вам відомо про наказ міністра освіти та науки про заборону тютюнопаління у вищій школі. Як ви гадаєте, чим була викликана така реакція міністерства?

4. Вхідна діагностика: «Який гурток ви хотіли б відвідувати?»

Тема 7. Студентське самоврядування як невід'ємна складова демократизації вищої освіти

Мета: з'ясувати сутність, структуру, форми роботи, проблеми студентського самоврядування у вищих навчальних закладах.

Актуальність студентського самоврядування. Питання студентського самоврядування у законодавчих та нормативно-правових документах з вищої освіти: стратегія їх вирішення. Організація студентського самоврядування на рівні області, вищого навчального закладу, ННІ, факультету, гуртожитку. Студентська рада ХНТУСГ імені Петра Василенка.

Мета та завдання, права та обов'язки органів студентського самоврядування. Участь лідерів студентства у роботі вчених рад університету та факультетів. Положення університету «Про студентську раду». Склад студентської ради університету: сектори, форми і напрями роботи. План роботи студентської ради в університеті та на факультетах.

Питання для обговорення :

1. Проблеми студентського самоврядування у законодавчих та нормативно-правових документах з вищої освіти.

2. Студентське самоврядування у вищих навчальних закладах: суть, структура, форми роботи.

3. Положення університету «Про студентську раду».

Завдання для самостійної роботи:

1. Визначити порядок створення і функціонування студентського самоврядування.

2. Положення про студентське самоврядування університету.

3. За якими принципами створюється студентське самоврядування.

4. Визначить основні завдання студентського самоврядування.

5. Які структури утворюють систему органів студентського самоврядування і яка з них є первинною у цій системі ?

6. Положення та правила внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку університету.

САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ

Тема	Зміст завдання (джерело)	Кількість годин
Тема 1. Університетська освіта в контексті Болонського процесу	1. Національна доктрина розвитку освіти (Указ Президента України від 17 квітня 2002 р. - № 347/2002) // Освіта України. - № 29, 18 липня 2001 р. – С.4-6.; 2. Державна національна програма “Освіта” (Україна XXI століття”). – К.: Райдуга, 1994. – 61 .	8
Тема 2. Фундаменталізація та індивідуалізація підготовки фахівців з вищою освітою	3. Закон України «Про вищу освіту» // Урядовий кур'єр. – 2014. - № 86. - 15 травня. 4. Національна рамка кваліфікацій / Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341. – Київ.	10
Тема 3. Організація навчального процесу в університеті	1. Положення „Про організацію навчального процесу підготовки фахівців за кредитно-модульною системою у ХНТУСГ імені Петра Василенка” / Кол. авторів. – Харків, 2005. – 18 с. 2. Концепція розвитку дистанційної освіти в Україні // Монографія „ Дидактичні основи формування творчої особистості аграрного менеджера в умовах Болонського процесу” / Нагаєв В.М. – Х.: ХНАУ, 2006. – С. 234-241.; 3. Положення: „Індивідуальний навчальний план студента першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ” // ННІ бізнесу і менеджменту	10
Тема 4. Фахова підготовка у вищому навчальному закладі: вступ до спеціальності	1. Статут ХНТУСГ імені Петра Василенка // Офіційний сайт ХНТУСГ імені Петра Василенка: info@khntusg.com.ua ; 2. Положення „Дидактичні ігри в системі поетапного контролю знань” // Монографія „ Дидактичні основи формування творчої особистості аграрного менеджера в умовах Болонського процесу” / Нагаєв В.М. – Х.: ХНАУ, 2006. – С. 291-323.)	8
Тема 5. Бібліотека університету: порядок та правила користування її фондами	1. Положення „Проектування організаційних моделей управління навчально-виховним процесом” // Монографія „ Дидактичні основи формування творчої особистості аграрного менеджера в умовах Болонського процесу” / Нагаєв В.М. – Х.: ХНАУ, 2006. – С. 370-383.)	8
Тема 6. Соціально-культурна інфраструктура університету	1. Положення „Про організацію навчального процесу підготовки фахівців за кредитно-модульною системою у ХНТУСГ імені Петра Василенка” / Кол. авторів. – Харків, 2012. – 18 с. 2. Сікорський П.І. Кредитно-модульна технологія навчання: Навч. посібник. – К.: Вид-во Європ. ун-ту, 2004. – 127 с.	8
Тема 7. Студентське самоврядування як невід'ємна складова демократизації вищої освіти України	1. Нагаєв В.М. Університетська освіта: Навч. посібник / В.М.Нагаєв. - Х.: «Стильна типографія», 2015. –217 с. 2. Методичні рекомендації „Організація навчально-дослідної роботи студентів” / Захаренко О.В., Горін М.О., Нагаєв В.М. – Х.: ХНАУ, 2005. – 48 с.	8

ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Після закінчення терміну навчальної практики «Вступ до фаху та академічна доброчесність» студенти складають залік шляхом захисту індивідуального навчально-дослідного завдання (далі ІНДЗ). Звіти з навчальної практики захищаються на кафедрі організації виробництва, бізнесу та менеджменту. Загальні підсумки навчальної практики обговорюються на засіданні кафедри і доповідаються на засіданні вченої ради ННІ бізнесу і менеджменту.

ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНОГО ЗАВДАННЯ

Індивідуальне навчально-дослідне завдання дозволяє здобувачам опанувати необхідні практичними навички при вирішенні конкретних практичних завдань, розвитку самостійної роботи й оволодіння методикою ведення наукових досліджень, пов'язаних з темою практичних досліджень. ІНДЗ здобувачі виконують самостійно протягом проходження навчальної практики з проведенням консультацій викладачем відповідно до графіка навчального процесу.

Виконане ІНДЗ студент надає наприкінці практики у термін визначений керівником. Обсяг ІНДЗ : 15-20 сторінок. Структура ІНДЗ: вступ, теоретична частина, аналітична частина, проектна частина, висновки та пропозиції, літературні джерела, додатки.

ТЕМАТИКА ІНДЗ

1. Зміст Закону України «Про вищу освіту».
2. Болонський процес як засіб інтеграції систем вищої освіти країн Європи.
3. Зміст Державної національної програми «Освіта» («Україна - XXI століття»).
4. Зміст Національної доктрини розвитку освіти в Україні.
5. Зміст Положення «Про організацію навчального процесу в Харківському національному технічному університеті сільського господарства імені Петра Василенка.
6. Кредитно-модульна система організації навчального процесу в університеті.
7. Університет як осередок навчально-виховної, наукової та практичної підготовки фахівців. Його структура та функції.
8. Становлення багаторівневої системи підготовки кадрів в університеті.
9. Зміст освіти в системі підготовки фахівців з обраної спеціальності.
10. Педагогічна система та її структура в університеті.
11. Закони та закономірності навчального процесу.
12. Дидактичні принципи навчання та їх розвиток.
13. Професійна компетентність фахівця за обраною спеціальністю.
14. Самостійна та індивідуальна робота студента. Форми її організації та контролю.

15. Педагогічний контроль навчальної діяльності студента. Цілі, форми та види контролю знань.
16. Диференціація контролю знань, умінь і навичок студентів.
17. Дистанційна технологія навчання в університеті.
18. Студентський конспект, його функції, структура та методи ведення.
19. Кафедра як осередок організації навчальної та наукової роботи студентів.
20. Індивідуальний навчальний план студента, його розробка та ведення.
21. Індивідуальний розпорядок робочого дня та тижня студента. Порядок його складання.
22. Педагогічні технології навчання у вищій школі.
23. Лекція як основна форма проведення навчальних занять, призначених для засвоєння теоретичного матеріалу та набуття студентами нових знань.
24. Практичне заняття як форма набуття студентом фахових умінь та навичок.
25. Семінарське заняття як форма дієвого закріплення студентом теоретичних знань.
26. Виробнича практика як засіб закріплення майбутніми фахівцями практичних вмінь та навичок. Її завдання, структура та організація проведення.
27. Курсове та дипломне проектування як підсумкова атестація майбутнього фахівця.
28. Студентське самоврядування як невід'ємна складова демократизації вищої освіти.
29. Студентське наукове товариство як осередок самоорганізації навчально-дослідної роботи майбутніх фахівців.
30. Технічні засоби навчання у педагогічному процесі.
31. Вимоги до професійної компетентності фахівців з обраної спеціальності.
32. Мотивація і стимули відмінного навчання студентів: погляд студента.
33. Методи активізації навчальної діяльності студентів: погляд студента.
34. Інститут кураторства в університеті. Його роль та завдання.
35. Факультет громадських професій та його роль у формуванні гармонійно розвинутої особистості.
36. Положення та правила внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку університету.
37. Бібліотека як осередок інформаційно-просвітницького забезпечення професійної підготовки фахівця. Її соціальні функції, правила користування фондами.
38. Соціально-культурна інфраструктура університету, її роль та завдання.
39. Організація спортивно-масової та культурної роботи студентів в університеті.
40. Студентська профспілка, її мета та завдання.

МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА КОНТРОЛЮ

В системі проходження навчальної практики використовується комплекс методів навчання: пояснювально-ілюстративний, спонукальний, інструктивно-практичний, репродуктивний, діяльнісний, проблемного викладу, евристичний, дослідницько-пошуковий. Основними організаційними формами наведених вище методів навчання є: лекції, практичні заняття, ділові ігри, тренінги, дискусійні семінари, реферативні читання, індивідуально-дослідні завдання, навчальні конкурси, тестування.

Оцінювання знань студентів з навчальної практики здійснюється на основі результатів поточного та підсумкового контролю знань (заліку) за 100-бальною шкалою. *Підсумковий контроль (залік)* – форма оцінки підсумкового засвоєння студентами навчального матеріалу, що проводиться як контрольний захід. Завданням заліку є перевірка розуміння здобувачем програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими темами, здатності творчого використання накопичених знань, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми тощо. В умовах реалізації компетентнісного підходу залік оцінює рівень засвоєння здобувачем компетентностей, що передбачені кваліфікаційними вимогами. Бали нараховуються за наступним співвідношенням: аудиторна робота та модульний контроль - 80 % балів; залік - 20 % балів.

Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота							Модульний контроль		Залік	Всього
Змістовий модуль №1			Змістовий модуль № 2				модуль №1	модуль №2		
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	№1	№2	35	100
5	5	5	5	5	5	5	15	15		

T1, T2 ... T7 - тими змістових модулів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D		
60 – 63	E	задовільно	не зараховано з можливістю повторного складання
35 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	
0 – 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

2. Про вищу освіту : Закон України // Урядовий кур'єр. – 2002. – № 86. – 15 травня.
3. Освіта. Україна XXI століття : Державна національна програма. – К.: Райдуга, 1994. – 61 с.
4. Загальноєвропейський простір вищої освіти: Комюніке конференції міністрів країн Європи, відповідальних за сферу вищої освіти, м. Берген, 19-20 травня 2005 р. // Освіта України. – 2005. – № 50. – 2 лип. – С. 5.
5. Коменский Я.А. Великая дидактика // Избранные педагогические сочинения. – М.: Педагогика, 1982. - Т.1. – 656 с.
6. Лузан П.Г. Методи і форми організації навчання у вищій аграрній школі: навч. посібник. – К.: Аграр. освіта, 2003. – 229 с.
7. Модернізація вищої освіти України і Болонський процес / М.Ф. Степко, Я.Я. Болюбаш, К.М. Левківський та ін. – К.: НМЦВО МОНУ, 2004. – 24 с.
8. Нагаєв В.М., Портян М.О. Методика викладання у вищій школі: навч. посібник / В.М.Нагаєв, М.О.Портян. – Вид. 2-ге. - Х.: «Стильна типографія», 2018. -289 с.
9. Нагаєв В.М. Університетська освіта: Навч. посібник / В.М.Нагаєв. - Х.: «Стильна типографія», 2015. – 217 с.
10. Нагаєв В.М. Методологічні засади управління навчально-творчою діяльністю студентів: монографія. Х.: Стильна типографія. 2018. 151 с.
11. Нагаєв В.М. Методика викладання у вищій школі: навч. посібник / В.М. Нагаєв. – К.: ЦУЛ, 2007. –237 с.
12. Нагаєв В.М. Дидактичні основи формування творчої особистості аграрного менеджера в умовах Болонського процесу : монографія / В.М. Нагаєв. – Х.: ХНАУ, 2006. – 536 с.
13. Петров Э.Г. и др. Современные технологии обучения в высшей школе / Э.Г. Петров, Л.Н. Радванская, Н.В. Шаронова: Учеб. пособие. – Х.: Коллегиум, 2007. – 172 с.
14. Сікорський П.І. Кредитно-модульна технологія навчання: навч. посібник / П.І. Сікорський. – К.: Вид-во Європ. ун-ту, 2004. – 127 с.
15. ТОВАЖНЯНСЬКИЙ Л.Л. Болонський процес: цикли, ступені, кредити: навч. посібник / Л.Л. ТОВАЖНЯНСЬКИЙ, Є.І. Сокол. – К.: МОН, 2004. – 236 с.
16. Хуторской А.В. Современная дидактика: Учеб. для вузов. – СПб: Питер, 2001. – 544 с.

Інтернет ресурси

Інформаційні сайти: 1. Законодавство України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.rada.kiev.ua>; <http://www.nau.kiev.ua>; <http://www.ukrpravo.kiev.com>; <http://www.liga.kiev.ua>. 2. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nbuv.gov.ua>. 3. Національна парламентська бібліотека України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nplu.kiev.ua>. 4. Харківська державна наукова бібліотека ім. Короленка [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://korolenko.kharkov.com>.

**ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОЇ СТОРІНКИ
ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНОГО ЗАВДАННЯ**

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний технічний університет сільського господарства
імені Петра Василенка

Кафедра організації виробництва, бізнесу та менеджменту

ІНДИВІДУАЛЬНЕ НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНЕ ЗАВДАННЯ
з дисципліни
«ВСТУП ДО ФАХУ ТА АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ»
на тему» _____

здобувача першого (бакалаврського) рівня освіти
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
_____ курсу _____ групи _____
(прізвище, ім'я та по батькові)

Номер залікової книжки: _____

Завдання перевірено _____
(прізвище, ініціали викладача)

Оцінка: _____,
(підпис викладача)

“ _____ ” _____ 20__ р.

Харків – 20__ р.

ЗМІСТ

ВСТУП	3
РОЛЬ, МЕТА ТА ЗАВДАННЯ КУРСУ В СИСТЕМІ НАУКОВИХ ЗНАНЬ	4
КЕРІВНИЦТВО НАВЧАЛЬНОЮ ПРАКТИКОЮ	6
РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ	7
ЗМІСТ ПРОГРАМАМИ ЗА ТЕМАМИ ДИСЦИПЛІНИ	8
СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ.....	11
ТЕМАТИКА ПРКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ	11
САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ	18
ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ.....	19
ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНО- ДОСЛІДНОГО ЗАВДАННЯ (ІНДЗ).....	19
ТЕМАТИКА ІНДЗ	19
МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА КОНТРОЛЮ.....	21
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ	22
ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОЇ СТОРІНКИ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНОГО ЗАВДАННЯ	23

Навчально-методичне видання

НАГАСВ Віктор Михайлович

ВСТУП ДО ФАХУ ТА АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Методичні вказівки до проведення навчальної практики
для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
денної форми навчання, спеціальності
071 «Облік і оподаткування»

Формат 60x84 1/16. Папір офсет. Гарнітура Таймс New Roman.
Папір для цифрового друку. Друк ризографічний.
Ум. друк. арк. 1,5.
Тираж 50.
Харківський національний технічний університет
сільського господарства
імені Петра Василенка