

заборгованості за період з початку року. При цьому, для іншої дебіторської заборгованості доцільно використовувати метод „платоспроможності окремих дебіторів”. Актуальним є питання відносно відображення в обліку безнадійної заборгованості. Так, можна виділити такі розходження при відображенні безнадійної дебіторської заборгованості у податковому і бухгалтерському обліку: об'єктами податкового обліку стають не всі заборгованості, визнані безнадійними; відображення заборгованостей у податковому обліку не завжди збігається за часом з їх списанням у обліку; відображенню заборгованостей у податковому обліку передують не податкова подія і навіть не господарська операція, а визначена юридична подія. Таким чином, удосконалення обліку дебіторської заборгованості дозволить мінімізувати ризики, пов'язані з відволіканням коштів у дебіторську заборгованість, приймати оптимальні рішення щодо управління активами підприємства.

ГРОШОВІ КОШТИ В СИСТЕМІ ОБЛІКУ ФЕРМЕРСЬКИХ ГОСПОДАРСТВ

Пузиренко А.О., магістрантка 2 р.н.

Науковий керівник – канд. екон. наук, доц. **Т.М. Корпанюк**
Вінницький національний аграрний університет

Низка вітчизняних вчених стверджує, що фермерські господарства – це найбільш раціональна і гармонійна форма організації сільськогосподарського виробництва. Науковці стверджують, що переваги фермерської форми господарювання незаперечні, тому що розвиток її не самоціль, не бажання бути схожим на інших, а вимога, зумовлена сучасним ринковим середовищем нашої держави [3, с. 10].

Діяльність усіх суб'єктів господарювання пов'язана з рухом грошових коштів.

Грошові кошти – це найбільш ліквідна категорія активів, яка забезпечує поточну платоспроможність суб'єктів господарювання, а відповідно, і їх конкурентоспроможність та свободу вибору дій. Політика управління грошовими коштами полягає в оптимізації розміру їх залишку з метою забезпечення постійної платоспроможності й ефективного використання в процесі збереження [4, с. 236].

Грошові кошти підприємства являють собою початок і кінець

виробничо-комерційного циклу. Діяльність підприємства потребує, щоб грошові кошти переводились у різні активи, які, в свою чергу перетворюються у дебіторську заборгованість як частину процесу реалізації [1, с. 58].

Науковці поняття «грошові кошти» розглядають досить у широкому спектрі термінів: «гроші», «грошові активи», «готівка», «фінансові ресурси», що призводить до неоднозначного розуміння сутності цих понять та зумовлює проблемні питання в бухгалтерському обліку цих об'єктів. Однак, об'єктивним є твердження, що основою облікового забезпечення руху грошових коштів є чинні нормативно-правові документи [2, с. 150].

Варто відзначити, що грошові кошти, відповідно до діючого Плану рахунків бухгалтерського обліку, представляють собою залишки засобів в національній та іноземній валюті, які знаходяться в касі, на поточному рахунку, валютному рахунку та інших рахунках в банках на території країни і за кордоном; легко реалізуються в цінні папери та платіжні і грошові документи (табл. 2).

Таблиця 2 – Облікове забезпечення руху грошових коштів

Рахунок	Субрахунок
30 «Готівка»	301 Готівка в національній валюті
	302 Готівка в іноземній валюті
31 «Рахунки в банках»	311 Поточні рахунки в національній валюті
	312 Поточні рахунки в іноземній валюті
	313 Інші рахунки в банку в національній валюті
	314 Інші рахунки в банку в іноземній валюті
	315 Спеціальні рахунки в національній валюті
	316 Спеціальні рахунки в іноземній валюті
33 «Інші кошти»	331 Грошові документи в національній валюті
	332 Грошові документи в іноземній валюті
	333 Грошові кошти в дорозі в національній валюті
	334 Грошові кошти в дорозі в іноземній валюті
	335 Електронні гроші, номіновані в національній валюті
35 «Поточні фінансові інвестиції»	351 Еквіваленти грошових коштів
	352 Інші поточні фінансові інвестиції

Джерело: сформовано за [2, с. 150]

Враховуючи склад грошових коштів об'єктами обліку виступають: готівка в касі, кошти на рахунках в банківських установах, еквіваленти грошових коштів, депозити, грошові кошти в дорозі, грошові документи, електронні гроші.

Інформаційні джерела:

1. Побережець О.В. Методика обліково-аналітичного забезпечення системи управління грошовими потоками суб'єктів макроекономічного середовища. *Ринкова економіка: сучасна теорія і практика управління*. 2017. Т. 16, вип. 3 (37). С. 55-70.
2. Подолянчук О.А. Грошові кошти в системі рахунків обліку. *Економіка. Фінанси. Менеджмент: актуальні питання науки та практики*. 2019. №3. С. 144-155.
3. Подолянчук О.А., Коваль Н.І., Гудзенко Н.М. Облік в фермерських господарствах: навч. посіб. Київ: «Центр учбової літератури», 2019. 374 с.
4. Сторожук Т.М. Звіт про рух грошових коштів як інформаційне джерело управління грошовими потоками підприємства. *Бізнесінформ*. 2019. №3. С. 235-240.

ПРОФЕСІЯ БУХГАЛТЕРА У СУЧАСНОМУ ПРОФЕСІЙНОМУ ПРОСТОРІ УКРАЇНИ

Резніченко В.С., Калиниченко Д.С., гр. ОіО 4-1
Науковий керівник – д-р екон. наук, доц. **С.І. Василюшин**
Державний біотехнологічний університет

Нині людство знаходиться на етапі розвитку інформаційного суспільства і саме інформація стає одним із вирішальних ресурсів світових економічних систем. Особливе значення інформація має під час управління підприємствами, оскільки допомагає прийняти релевантні та правильні управлінські рішення. Таке інформаційне забезпечення досягається шляхом раціонально побудови підсистем обліку, аналізу та контролю.

Згідно Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», бухгалтерський облік – процес виявлення, вимірювання, реєстрації, накопичення, узагальнення, зберігання та передачі інформації про діяльність підприємства зовнішнім та внутрішнім користувачам для прийняття рішень. Бухгалтерський облік на підприємстві ведеться безперервно з дня реєстрації підприємства до його ліквідації. Питання організації бухгалтерського обліку на підприємстві належать до компетенції його власника (власників) або уповноваженого органу (посадової особи) відповідно до законодавства та установчих документів [1].

Раціональна організація та ведення бухгалтерського обліку покладені на професію бухгалтера. Бухгалтер (*від нім. «buch» – книга і «halter» – держатель*) – фахівець з бухгалтерії. До сих пір історики не