НАПРЯМИ УДОСКОНАЛЕННЯ ОБЛІКУ РОЗРАХУНКІВ З ПОСТАЧАЛЬНИКАМИ І ПІДРЯДНИКАМИ

Ткачук В.В., студентка*,*
Харківський національний технічний університет сільського господарства імені Петра Василенка

Будь-яке підприємство, нехай навіть маленьке, у ході своєї діяльності взаємодіє з іншими особами – постачальниками та підрядниками, покупцями і замовниками. Така взаємодія полягає насамперед у придбанні в інших суб'єктів господарювання товарів (робіт, послуг), а також реалізації власної продукції (товарів, робіт, послуг) покупцям. Зрозуміло, що операції за розрахунками з контрагентами мають бути відображені в бухгалтерському та податковому обліку підприємства.

Розрахунки з постачальниками і підрядниками – це взаємні розрахунки підприємств за товарно-матеріальні цінності, виконані роботи, надані послуги. Вони є переважними, й саме від безперебійності та планомірності організації даних розрахунків вирішальною мірою залежить стан усіх розрахунків підприємства, його фінансовий стан та платоспроможність.

Ведення обліку розрахунків підприємства з постачальниками і підрядниками, його правові засади регламентуються П(С)БО 11 «Зобов'язання» [6]. Згідно нього, в Балансі поточні зобов'язання відображаються за сумою погашення в розділі «Поточні зобов'язання і забезпеченя», де зазначається фактично сплачена суб'єктом господарювання сума погашення. У Звіті про рух грошових коштів інформація про розрахунки з постачальниками і підрядниками наводиться у наступних рядках:

- Рядок 3100 «Витрачання на оплату товарів (робіт, послуг)»;
- Рядок 3260 «Витрачання на придбання необоротних активів».

Для узагальнення інформації про розрахунки підприємства з постачальниками і підрядниками використовується рахунок

Науковий керівник – Маренич Т.Г., д.е.н., професор

63 «Розрахунки з постачальниками та підрядниками», який призначений для обліку отриманих виробничих запасів, товарів, робіт та послуг, які регулярно надаються за умовою укладеного договору.

Недосконаліть обліку розрахунків з постачальниками і підрядниками може стати причиною виникнення значного обсягу кредиторської заборгованості, яка, в свою чергу, приведе до погіршення фінансового стану підприємства. Причиною цього може бути як недосконаліть ведення обліку розрахунків з постачальниками і підрядниками, так і недбаліть і шахрайство працівників підприємства. Неефективне та неправильне ведення розрахунків з контрагентами та виникнення кредиторської заборгованості призводить до порушення ліквідності суб'єкта господарювання: чим вищий рівень поточної кредиторської заборгованості, тим нижчий рівень ліквідності.

Узагальнюючи наукові публікації [1-3,6] можна зробити наступні висновки, що для покращення обліку розрахунків підприємства з постачальниками і підрядниками особливу увагу доцільно звернути на такі аспекти:

- використовувати субрахунки позабалансового рахунку 10 «Кредиторська заборгованість», які дозволять контролювати кредиторську заборгованість за конкретним договором, термін сплати якої ще не настав та прострочену заборгованість з вітчизняними та іноземними кредиторами, не допускати прострочення чи порушення термінів її сплати, тим самим покращуючи ліквідність та платоспроможність підприємства;
- вести облік із застосуванням субрахунків другого порядку рахунку 63 «Розрахунки з постачальниками та підрядниками», які відображатимуть заборгованість, термін виплати якої ще не настав, відстрочену та прострочену заборгованість та дозволять контролювати та не допускати її прострочення, що буде позитивно впливати на фінансовий стан підприємства;
- для підвищення контролю за обліком зобов'язань на підприємстві слід використовувати аналітичну таблицю, яка дасть змогу контролювати кредиторську заборгованість за кожним постачальником і підрядником та терміни її погашення чи прострочення;
- для обліку залишків на рахунках постачальників слід вести Реєстр документів підприємства до сплати

постачальникам, який сприятиме зростанню ефективності облікової роботи.

Література.

1. Власюк Г.В. Шляхи вдосконалення бухгалтерського обліку розрахунків з постачальниками / Г. В. Власюк // Держава та регіони / Серія: Економіка та підприємництво. – 2009. – №5. – С. 40-44.

2. Демченко Я.М. Шляхи вдосконалення обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками / Я.М. Демченко, В.М. Прохорова // Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу. Сер.: Бухгалтерський облік, контроль і аналіз. – 2014. – № 1. – С. 96-108.

3. Матюха В.І. Актуальні проблеми обліку розрахунків підприємства з постачальниками і підрядниками / В.І. Матюха, Г.В. Мисака // Молодий вчений. – 2018. – № 1(53). – С. 930-932.

4. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій № 291 от 30.11.99 р. URL: http://www.zakon.rada.gov.ua.

5. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 зобов'язання, затверджене Наказом Міністерства фінансів України від 8 жовтня 1999 р. № 237. URL: http://www.dtkt.com.ua/debet/ukr.

6. Хазанюк А.М. Вдосконалення обліку розрахунків підприємства з постачальниками і підрядниками. / А.М. Хазанюк. URL: http://www.naub.oa.edu.ua.

СТРУКТУРА ТА ОСОБЛИВОСТІ СКЛАДАННЯ ЗВІТУ ПРО УПРАВЛІННЯ

Тютюнник С.В., к.е.н, доцент,
Тютюнник Ю.М., к.е.н., доцент,
Полтавська державна аграрна академія

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 547 від 11.07.2018 р. передбачено підприємствам (крім бюджетних установ, мікропідприємств та малих підприємств) подавати разом із річною фінансовою звітністю звіт про